



## PERMOHONAN PERMIT BINAAN SEMENTARA

(CATATAN : sila cetak borang ini di atas kertas berwarna KUNING dan pastikan susunan helaian borang dikekalkan)

*Dibawah Undang-undang kecil 18(1) dan 19(1), Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (PBT.NS) 1986*

### A. PERMOHONAN

1.0 Nama dan alamat ( diisi oleh pemohon )

Saya bernama (Arkitek/Jurutera/Kontraktor) .....

.....

No: K/P ..... No.Pendaftaran .....

Beralamat .....

.....

No Tel: ..... memohon permit memulakan kerja-kerja binaan kecil (Sementara) kepada  
Cadangan Projek .....

.....

Di atas No: Lot .....Mukim .....

Ruj. Kelulusan Pelan Bangunan / Kebenaran Merancang .....

2.0 Kategori permit binaan sementara yang dipohon :

JENIS BANGUNAN	UNIT	TEMPOH	HARGA	JUMLAH
A. Rumah Kongsi			RM 100 / 6 Bulan	
B. Kantin			RM 100 / 6 Bulan	
C. Setor			RM 100 / 6 Bulan	
D. Pejabat Sementara			RM 100 / 6 Bulan	
E. Bilik Air / Tandas			RM 100 / 6 Bulan	
F. Papan Dendeng (Hoarding)			RM 100 / tahun	
G. Papan Dendeng (Hoarding) • Bagi dalam kawasan / atas rezab jalan / awam	(Perimeter)		RM 3.00 / 1 meter / 1 bulan	
H. Papan Tanda Projek (Sign Board)			RM 100 / tahun	
I. Jaring Keselamatan			RM 100 / 6 bulan	
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>				

Catatan : Tempoh permohonan TIDAK BOLEH melebihi ( 1 ) TAHUN.

3.0 Kaedah Pembayaran :

- a. Rumah Kongsi / Kantin / Pejabat Sementara / Tandas / Bilik Air / Setor - RM 100.00 Setiap Unit (6 Bulan) atau RM 200.00 Setahun
- b. Papan Dendeng (Hoarding) - RM 100 / Setahun
- c. Papan Dendeng (Hoarding) - RM 3.00 Setiap 1 Meter / 1 bulan  
\* Bagi dalam kawasan / atas rezab jalan / awam
- d. Papan Tanda - RM 100.00 Setahun
- e. Jaring Keselamatan - RM 100.00 (6 Bulan )

4.0 Perkara-perkara berikut perlu disertakan :-

- a. 1 salinan Surat Hakmilik Tanah
- b. 1 salinan Cukai Tanah terbaru
- c. 1 salinan Cukai Taksiran terbaru
- d. 3 salinan pelan tapak dan butiran Bangunan (saiz A3-1 set diwarnakan & berlinen)
- e. 1 salinan surat kelulusan \*Pelan Bangunan / Kebenaran Merancang


**B. PENGAKUAN PEMOHON**

- a. Struktur sementara tersebut Masih Belum Dibina / Telah Dibina
- b. Bertanggungjawab ke atas binaan yang saya bina terutama dari segi kekukuhan dan kestabilan.
- c. Bersama-sama ini disertakan ..... salinan pelan Lakar berkaitan dan \*wang kiriman pos / Cek Berpalang No: ..... untuk bayaran permit sebanyak RM.....
- d. 3 salinan pelan tapak dan butiran Bangunan (saiz A3-1 set diwarnakan & berlinen)
- e. 1 salinan surat kelulusan \*Pelan Bangunan / Kebenaran Merancang
- f. Saya mengaku bahawa segala keterangan yang diberikan diatas adalah benar dan akan bertanggungjawab terhadap kestabilan struktur dibina dan sebarang kemungkinan sekiranya berlaku disebabkan oleh binaan tersebut.

T/Tangan Pemohon : .....  
Nama : .....  
Cop Rasmi Syarikat : .....

Tarikh : .....

\* potong mana yang tidak berkenaan



**JABATAN KAWALAN BANGUNAN  
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**

Wisma MBS,  
Persiaran Forest Heights 1,  
Jalan Seremban - Tampin,  
70450 Seremban, Negeri Sembilan Darul Khusus

Tel. (Ibu Pejabat) : 06-765 4938  
Fax (Ibu Pejabat) : 06-765 4939  
Tel. (Caw. Nilai) : 06-798 9007  
Fax (Caw. Nilai) : 06-799 8409  
Homepage : www.mbs.gov.my

**SURAT AKU JANJI  
BAGI PERMOHONAN PERMIT BINAAN SEMENTARA**

- 1) Kontraktor akan mempamerkan nama, alamat dan nombor telefon Pemaju/Arkitek/Jurutera Perunding dan Kontraktor diatas papantanda dalam kawasan pembinaan.
- 2) Rumah kongsi, kantin dan tandas tidak akan dibuat dengan bahan binaan yang terlalu usang.
- 3) Rumah kongsi hanya boleh diduduki oleh pekerja-pekerja. Keluarga pekerja-pekerja tidak akan dibenarkan tinggal di situ.
- 4) Pemaju/arkitek/jurutera perunding dan kontraktor akan mengambil langkah-langkah untuk mengelakkan bahan-bahan binaan dan tanah daripada menyebabkan timbunan longkang.
- 5) Sampah-sampah dan sisa bahan binaan serta tanah yang tidak dikehendaki hendaklah dibuang sendiri oleh kontraktor di tempat perlupusan sampah yang dibenarkan oleh pihak kerajaan. Segala bayaran atas pembuangan sisa bahan-bahan binaan dan sampah-sampah akan dikenakan oleh pusat perlupusan sampah berkenaan.
- 6) Semua kantin-kantin yang dibina adalah tertakluk kepada pembayaran lesen kantin dari Jabatan Pelesenan & Pembersihan MBS.
- 7) Pemborong dikehendaki mengambil langkah untuk mengelakkan bahan-bahan binaan atau alat-alat binaan daripada menghalang lalulintas.
- 8) Mengadakan sistem parit sementara untuk pengaliran air hujan dari kawasan tapak bangunan ke dalam longkang di tepi jalan.
- 9) Menyediakan tempat membasuh kenderaan-kenderaan (wash trough) di tapak binaan dan memastikan semua kenderaan yang keluar dari tapak binaan hendaklah dalam keadaan bersih.
- 10) Kontraktor dikehendaki mengambil langkah untuk mengelakkan lumpur dijalan masuk sementara yang akan menyebabkan kekotoran jalan awam bila masa kenderaan menggunakannya.
- 11) Pembinaan rumah kongsi/stor/kantin/pejabat sementara/papan dendeng/papan tanda hendaklah dibuat dengan bahan-bahan binaan yang baru dan dicat dengan teratur.
- 12) Menyediakan sistem pembetungan sementara yang teratur dengan membina tangki najis dan akan memastikan semua air kotor dari bilik mandi, tandas dan kantin disalurkan ke tangki najis tersebut.
- 13) Binatang peliharaan atau ternakan tidak akan dibenarkan di pelihara di kawasan rumah kongsi.
- 14) Segala struktur sementara yang telah dibina akan diroboh dan dibersihkan sebelum CCC dipohon atau dikeluarkan.
- 15) Pemohon bertanggungjawab sepenuhnya dan memperakui bahawa kelulusan ini tidak akan mengecualikan pemohon dari pihak-pihak lain yang terbabit dan Majlis tidak bertanggungjawab ke atas sebarang tuntutan dan dakwaan.

Saya dengan ini memperakui dan akan mematuhi segala syarat yang terkandung di dalam permohonan ini dan memberi hak sepenuhnya berserta dengan kos kepada Majlis Bandaraya Seremban untuk **MEROBOHKAN** binaan yang tidak mengikut apa-apa spesifikasi yang telah ditetapkan bersesuaian dengan Akta Jalan, Parit & Bangunan 1974.

T/Tangan Pemohon : .....

Nama :

No.K/P :

Tarikh :

T/Tangan Saksi : .....

Nama :

No.K/P :

Tarikh :