



**URUSETIA PUSAT SETEMPAT
ONE STOP CENTRE (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**

**(PROSES 6) - BORANG SENARAI SEMAK PERAKUAN SIAP &
PEMATUHAN CCC**

PENGEMUKAAN NOTIS KERJA (BORANG D &) CCC

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (OSC)

No. Fail OSC

Tarikh Terima

PEMILIK PROJEK

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

1. Nama : _____
2. Alamat : _____

3. No Telefon HP : _____

PSP (Arkitek Profesional, Jurutera Profesional atau Pelukis Pelan Bangunan)

4. Nama : _____
5. Alamat : _____

6. No Telefon HP : _____

PERMOHONAN

7. Tajuk Permohonan : _____

8. Tarikh Kelulusan Pelan Bangunan : _____
9. Kategori Pemajuan (Tandakan ☒ pada yang berkaitan)

☐ Projek Kecil	☐ Projek Sederhana
☐ Projek Besar	☐ Projek Kerajaan

SENARAI SEMAK PERAKUAN SIAP & PEMATUHAN CCC

BIL.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan √ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	OSC ONLINE	SEMAKAN		
			JUMLAH SALINAN (hardcopy)	PSP	OSC
DOKUMEN YANG DIPERLUKAN OLEH UNIT OSC MBS					
1.	Surat Permohonan Rasmi Daripada pemohon kepada OSC Surat Makluman Pengeluaran CCC perlu sama dengan Tajuk Pelan Bangunan serta dikemukakan kepada Lembaga Profesional dan PBT 14 hari selepas CCC dikeluarkan / tandatangan	√	1		
DOKUMEN YANG DIPERLUKAN OLEH JABATAN KAWALAN BANGUNAN MBS & LAM					
1.	Surat Permohonan Rasmi Daripada pemohon kepada Jabatan Kawalan Bangunan Surat Makluman Pengeluaran CCC perlu sama dengan Tajuk Pelan Bangunan serta dikemukakan kepada Lembaga Profesional dan PBT 14 hari selepas CCC dikeluarkan / tandatangan	√	1		
2.	Surat Permohonan Rasmi daripada pemohon kepada Lembaga Arkitek Malaysia	√	1		
3.	BORANG D1 – D21 (asal). Salinan borang D1-D21 hendaklah diakui sah (CERTIFIED TRUE COPY) oleh Orang Utama Yang Mengemukakan.	√	2		
	BORANG D 1 : Kerja-Kerja Tanah - Surat kelulusan / pengecualian kerja tanah	√	2		
	BORANG D 2 : Pemancangan Tanda	√	2		
	BORANG D 3 : Asas Tapak	√	2		
	BORANG D 4 : Struktur	√	2		
	BORANG D 5 : Perpaipan Air Dalam	√	2		
	BORANG D 6 : Perpaipan Sanitari Dalam	√	2		
	BORANG D 7 : Elektrikal Dalam	√	2		
	BORANG D 8 : Menentang Kebakaran (Pasif) - Surat Pelepasan daripada Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia hendaklah dilampirkan (kecuali untuk bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter)	√	2		
	BORANG D 9 : Menentang Kebakaran (Aktif) - Surat Pelepasan daripada Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia hendaklah dilampirkan (kecuali untuk bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter)	√	2		
	BORANG D 10 : Pengudaraan Mekanikal	√	2		
BORANG D 11 : Pemasangan Lif / Eskalator - Sijil Kelayakan daripada Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan mesti dilampirkan	√	2			

BIL.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan √ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	OSC ONLINE	SEMAKAN		
			JUMLAH SALINAN (hardcopy)	PSP	OSC
	BORANG D 12 : Bangunan -Salinan Borang B -Salinan surat kelulusan terkini	√	2		
	BORANG D 13 : Sistem Bekalan Air Luaran - Surat Pengesahan daripada Syarikat Air Negeri Sembilan (SAINS) bahawa bekalan air telah sedia untuk pemasangan mesti dilampirkan	√	2		
	BORANG D 14 : Retikulasi Pembetungan - Surat Pengesahan daripada Indah Water Konsortium (IWK) mesti dilampirkan	√	2		
	BORANG D 15 : Loji Rawatan Pembetungan - Surat Pengesahan daripada Indah Water Konsortium (IWK) mesti dilampirkan	√	2		
	BORANG D 16 : Sistem Bekalan Elektrik Luaran - Surat Pengesahan daripada Tenaga Nasional Berhad bahawa bekalan kuasa elektrik telah sedia untuk dipasang hendaklah dilampirkan	√	2		
	BORANG D 17 : Jalan Dan Parit - Surat Pengesahan daripada Jab. Kejuruteraan MBS/ Jabatan Kerja Raya mesti dilampirkan. Jika orang mengemukakan tidak menerima pengesahan dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan, surat pengesahan adalah dianggap telah diberikan.	√	2		
	BORANG D 18 : Lampu Jalan	√	2		
	BORANG D 19 : Parit Luaran Utama	√	2		
	BORANG D 20 : Telekomunikasi	√	2		
	BORANG D 21 : Pandangan Darat	√	2		
4.	Laporan Siap Projek Bergambar (warna) (Format Laporan : Sila Rujuk Pada Lampiran)	√	1		
5.	Borang C (asal) "SALINAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN"	√	1		
6.	Salinan photostat semua Borang F dari salinan asal dan Diakui Sah (CERTIFIED TRUE COPY) oleh Orang Utama Yang Mengemukakan.	√	2		
7.	Salinan Notis Milikan Kosong bagi projek perumahan (Dari kontraktor kepada pemaju)	√	1		
8.	Salinan Surat Permohonan Proses 5 : Pemeriksaan Akhir Peringkat II	√	1		
9.	Salinan Surat Sokongan CCC LPHS (sekiranya berkaitan)	√	1		



MAKLUMAN PENTING:

1. Borang C dan D hendaklah diserahkan kepada PBT dalam tempoh **14 HARI** daripada tarikh CCC dikeluarkan serta mendapatkan surat perlepasan/ pengesahan/ sokongan CCC daripada Jabatan Kawalan Bangunan.
2. Tajuk permohonan dan nombor rujukan permohonan perlu tepat dengan mengikut tajuk surat kelulusan yang telah dikeluarkan.
3. Semua salinan Borang D dan surat perakuan/pengesahan/ sokongan CCC daripada agensi teknikal yang difotokopi mestilah disahkan oleh PSP.
4. Semua Borang D hendaklah teratur dan lengkap diisi dengan tarikh dan no. pendaftaran profesional atau badan-badan kawalselia yang berkaitan.
5. Semua Borang D hendaklah disahkan sama ada bagi Perkara 1 atau 2 (yang tidak berkenaan perlu dipotong)
6. Permohonan hanya akan diterima setelah semua dokumen lengkap.
7. Pemohon adalah wajib melalui proses 3, 4, 5-I dan 5-II sebelum mengemukakan proses 6.

Tanda Tangan dan Cop (PSP)

Tarikh : _____

Tanda Tangan dan Cop Pegawai Penerima (OSC)

Tarikh : _____

Peringatan : Borang Permohonan Yang Tidak Diisi Lengkap Dan Betul Tidak Akan Di Daftar Sebarang
Pertanyaan Lanjut Sila Hubungi Unit OSC ditalian : 06-765 4232 / 4237 (HQ seremban)

06-7989190 / 078 (Cawangan Nilai)

JADUAL PROSES PERAKUAN BERPERINGKAT

JENIS BORANG	KOMPENEN	KONTRAKTOR	KONTRAKTOR TRED	PROFESIONAL
BORANG D 1	Kerja-Kerja Tanah	/		SP
BORANG D 2	Pemancang Tanda	/	/ (Jurukur Tanah Berlesen)	PSP
BORANG D 3	Asas Tapak	/		SP
BORANG D 4	Struktur	/		SP
BORANG D 5	Perpaipan Air Dalaman		/ (Tukang Paip Berlesen)	SP
BORANG D 6	Perpaipan Sanitari Dalaman		/ (Tukang Paip Berlesen)	SP
BORANG D 7	Elektrik Dalaman		/ (Orang Yang /Cekap / Mahir)	SP
BORANG D 8	Menentang Kebakaran (Pasif)	/		PSP
BORANG D 9	Menentang Kebakaran (Aktif)		/	SP
BORANG D 10	Pengudaraan Mekanikal		/	SP
BORANG D 11	Pemasangan Lif / Escalator		/	SP
BORANG D 12	Bangunan	/		PSP
BORANG D 13	System Bekalan Air Luaran		/	SP
BORANG D 14	Retikulasi Pembentungan		/	SP
BORANG D 15	Loji Rawatan Pembentungan		/	SP
BORANG D 16	Sistem Bekalan Elektrik Luaran		/ (Orang Yang /Cekap / Mahir)	SP
BORANG D 17	Jalan Dan Parit		/	SP
BORANG D 18	Lampu Jalan		/ (Orang Yang /Cekap / Mahir)	SP
BORANG D 19	Parit Luaran Utama	/	/	SP
BORANG D 20	Telekomunikasi	/	/	SP
BORANG D 21	Pandangan Darat	/	/	Arkitek/Arkitek Landskap

Nota;

CCC - 'Certificate Of Completion and Compliance' (Perakuan Siap dan Pematuhan)

PSP - 'Prinsipal Submission Person' (Arkitek Profesional, Jurutera professional atau Pelukis Pelan Bangunan)

SP - 'Supmition Person' (Orang Yang Mengemukakan Permohonan)



SENARAI SEMAK PROSES PENGELUARAN CCC

SEBELUM CCC DIKELUARKAN, PSP PERLU MEMASTIKAN TINDAKAN-TINDAKAN BERIKUT TELAH DIAMBIL

(Tandakan / pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)

BIL	PERKARA	SEMAKAN
PENGEMUKAAN PELAN-PELAN		
1.	Pengemukaan Pelan Bangunan	
2.	Kelulusan Pelan Bangunan	
3.	Pengemukaan Oleh PSP Bagi Kerja-kerja :	
	a. Kerja Tanah	
	b. Struktur	
	c. Air	
	d. Pembentukan	
	e. Elektrik	
	f. Kebompaan	
	g. Mekanikal	
	h. Lif / Eskalator	
	i. Telekomunikasi	
	j. Landskap	
	k. Jalan & Parit	

BORANG B – PENGELUARAN NOTIS MEMULAKAN /PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1. | Mengemukakan Borang B kepada PBT | |
|----|----------------------------------|--|

BORANG G – PENGESAHAN PENYIAPAN DAN PEMATUHAN KOMPONEN BANGUNAN

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Memperakukan Borang D1 – D21 yang disahkan oleh Kontraktor atau Kontraktor Tred dan Para professional bersama pengesahan Agensi Teknikal (AT) yang berkaitan | |
|----|--|--|

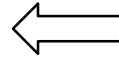
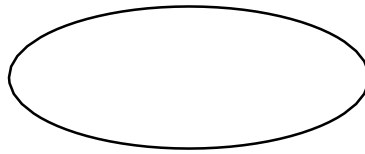
BORANG F – MENGELUARKAN CCC

- | | | |
|----|---|--|
| 1. | Mengemukakan dalam tempoh 14 hari dari pengeluaran CCC atau CCC sebahagian, salinan CCC atau CCC sebahagian dan Borang-borang D1 – D21 kepada PBT dan LAM/LJM, mengikut mana yang berkenaan | |
|----|---|--|

Tarikh : _____

Tandatangan dan Cap Arkitek / Jurutera Perunding

CONTOH BORANG PEMAKLUMAN PENYIAPAN PERINGKAT PEMBINAAN



LOGO SYARIKAT

Kepada : _____PBT_____

Pemakluman Penyiapan Komponen Pembinaan

Bahawasanya dimaklumkan bahawa sebuah bangunan sedang didirikan di :

Lot / No. _____

Dan pendirian bangunan telah mencapai tahap berikut :-

- (i) Substruktur (Borang D 1 – D 3)
- (ii) Superstruktur / (Borang D 4 – D 12)
- (iii) Perkhidmatan Luaran dan Dalaman (Borang D 13 – D 21)

Sila letakkan tarikh kemukakan
Borang D

Dan borang / komponen pembinaan telah disahkan / disiapkan dengan sempurna dan teratur.

(Orang Utama Yang Mengemukakan)

*No. Pendaftaran LAM/LJM_____

*Potong mana yang tidak berkenaan



CONTOH FORMAT LAPORAN SIAP PROJEK BERGAMBAR

BIL.	PERKARA	MUKA SURAT
1.0	PENDAHULUAN 1.1 Lokasi Tapak Pembangunan (Pelan Kunci & Pelan Lokasi) 1.2 Sinopsis Projek 1.3 Tarikh Mula / Siap Projek (asal / terdapat tambahan)	
2.0	ORGANISASI TERLIBAT 2.1 PEMILIK 2.2 AGENSI Pelaksana (bagi Projek Kerajaan Sahaja) 2.3 Kontraktor Terlibat 2.4 Juruperunding Terlibat 2.4.1 Jururancang 2.4.2 Jurukur Tanah 2.4.3 Arkitek 2.4.4 Jurutera (C&S, M&E, Geoteknikal, dsb) 2.4.5 Arkitek Landskap 2.4.6 Arkitek Hiasan Dalaman	
3.0	CARTA KEMAJUAN PEMBANGUNAN KAWASAN 3.1 Jadual pelaksanaan projek mengikut perancangan komponen D1 –D21	
4.0	LAPORAN BERGAMBAR PEMBANGUNAN KAWASAN 4.1 Pelan lokasi 'point' mengambil gambar (4 point / lebih) 4.2 gambar dari jalan sediaada ke tapak projek 4.3 Gambar tapak projek semasa memulakan kerja 4.4 Gambar kemajuan pembinaan mengikut peratusan atau mengikut bulan 4.5 Gambar kerja siap	
5.0	LAPORAN BERGAMBAR KOMPONEN D1-D21 5.1 gambar mula, sedang dan siap pembinaan mengikut komponen 5.2 gambar semasa melaksanakan ujian ke atas bahan yang digunakan 5.3 Keputusan makmal ke atas ujian	
6.0	SALINAN SIJIL CCC (BORANG C) 6.1 Salinan Pihak Tuan Punya 6.2 Salinan Kepada Lembaga 6.3 Salinan Pihak Berkuasa Tempatan	