



**JABATAN KAWALAN BANGUNAN  
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**  
Wisma MBS,  
Persiaran Forest Heights 1,  
Jalan Seremban - Tampin,  
70450 Seremban, Negeri Sembilan Darul Khusus

**MBS/JKB/PP/07**  
Tarikh kemaskini : 1hb April 2021  
Tel. (Ibu Pejabat) : 06-765 4938  
Fax (Ibu Pejabat) : 06-765 4939  
Tel. (Caw. Nilai) : 06-798 9007  
Fax (Caw. Nilai) : 06-799 8409  
Homepage : www.mbs.gov.my

## PERMOHONAN PERMIT KERJA KECIL PELBAGAI

(CATATAN : sila cetak borang ini di atas kertas berwarna BIRU dan pastikan susunan helaian borang dikekalkan)

*Dibawah Undang-undang kecil 18(1), 19(1), 19(2), 37(4) dan 258(5) Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (PBT.NS) 1986, Kelulusan MMP.MPS Bil 11/2015 bertarikh 28 Dis 2015, MMP.MPS Bil 1/2016 bertarikh 27 Jan 2016 dan MMP.MBS Bil 2/2020 bertarikh 19 Feb 2020*

**SILA AMBIL PERHATIAN:**

**BORANG PERMOHONAN INI HENDAKLAH DIISI DENGAN LENGKAP. BORANG YANG TIDAK LENGKAP AKAN DITOLAK SERTA-MERTA PERMOHONANNYA TANPA PREJUDIS DI KAUNTER.**

SILA TANDAKAN ( ✓ ) PADA YANG BERKAITAN :

KATEGORI PREMIS :

KEDIAMAN       PERNIAGAAN       LAIN-LAIN PREMIS

JENIS PREMIS BAGI KATEGORI KEDIAMAN:

TERES       BERKEMBAR       BANGLO       LAIN-LAIN JENIS KEDIAMAN

JENIS PREMIS BAGI KATEGORI PERNIAGAAN:

RUMAH KEDAI       KEDAI PEJABAT       LAIN-LAIN JENIS PERNIAGAAN

JENIS PREMIS BAGI KATEGORI LAIN-LAIN PREMIS (SILA NYATAKAN):

JENIS PERMOHONAN:

BARU       AMBIL ALIH / PINDAH MILIK

JENIS PERMIT YANG INGIN DIMOHON :

PERMIT KERJA-KERJA KECIL (PKK) – Rujuk E       PERMIT AWNING KOMERSIAL (PAK) – Rujuk G  
 PERMIT DINDING SESEKAT (PDS) – Rujuk F       PERMIT AWNING (KEDIAMAN) – Rujuk H

KERJA BINAAN YANG DIMOHON :

BELUM DIBINA       SEDANG / TELAH DIBINA

**A. BUTIRAN PEMOHON (Hendaklah diisi oleh pemilik struktur binaan sahaja)**

Nama Pemohon: .....

No. Kad Pengenalan: ..... No. Telefon: .....

Alamat permohonan permit:.....

.....

No. Lot: ..... Mukim: .....

Alamat untuk dihubungi:

Sama seperti di atas.

Alamat lain (Sila nyatakan): .....

.....

## **B. SYARAT DAN PERATURAN PERMOHONAN**

1.0 Syarat dan peraturan berikut hendaklah dipatuhi:

- a) **TIADA SEBARANG PENGURANGAN / Pengecualian Yuran Proses** akan diberi kepada pemohon. Yuran proses bagi sedang / telah dibina adalah termasuk denda paling minimum iaitu lima (5) kali ganda yuran proses yang dikenakan berdasarkan Akta Jalan, Parit & Bangunan 1974 dan Undang-undang Kecil Bangunan Seragam (PBT.NS) 1986. Sebarang rayuan tidak akan dilayan.
- b) Pemohon adalah diingatkan, permohonan yang melebihi jumlah maksimum yang ditetapkan **TIDAK DIBENARKAN** menggunakan borang ini dan perlu mengemukakan pelan melalui Perunding Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar.
- c) Wang pembayaran yang telah dijelaskan **TIDAK AKAN DIKEMBALIKAN**.
- d) Bagi PAK, unjuran maksimum yang dibenarkan bagi binaan struktur awning itu ialah **1.83 METER (6 KAKI) SAHAJA** dan struktur awning hendaklah dibina **TANPA STRUKTUR TIANG** serta **TIDAK DIBENARKAN** dibina di atas jalan dan lot tempat letak kenderaan.
- e) Kawasan awam yang diberikan permit ini hendaklah dibiarkan **KOSONG** tanpa sebarang halangan / sekatan seperti aktiviti perniagaan, rak barang dagangan, kerusi dan meja makan serta lain-lain halangan yang berkaitan kecuali yang dibenarkan oleh pihak Majlis dan ia kekal sebagai kegunaan awam.
- f) Binaan / kerja yang diberikan permit ini hendaklah dijalankan di dalam kawasan / bahagian yang dimohon sahaja dan tidak mengakibatkan kacau ganggu serta kerosakan harta benda awam.
- g) Bagi PDS dan PAK, bayaran permit kelulusan hendaklah dijelaskan **SELEPAS** mendapat kelulusan dari Jabatan Kawalan Bangunan, Majlis Bandaraya Seremban.
- h) Bagi PAK, permit kelulusan hendaklah **DIPERBAHARUI SEBELUM 1 JANUARI SETIAP TAHUN**.

## **C. DOKUMEN PERMOHONAN**

1.0 Dokumen-dokumen berikut hendaklah **WAJIB** disertakan:

- a) Borang dicetak di atas kertas berwarna **BIRU** dan susunan helaian borang dikekalkan. (*bagi pemohon yang memuat turun borang dari laman sesawang Majlis Bandaraya Seremban sahaja*).
- b) 1 salinan **KAD PENGENALAN** pemohon yang telah dipalang "**UNTUK KEGUNAAN MBS SAHAJA**".
- c) 1 salinan suratan **HAKMILIK TANAH / CARIAN RASMI**.
- d) 1 salinan **PERJANJIAN JUAL BELI / PERJANJIAN SEWA PREMIS**.
- e) 1 salinan **CUKAI TANAH** terkini yang telah dijelaskan bayarannya.
- f) 1 salinan **CUKAI TAKSIRAN** terkini yang telah dijelaskan bayarannya.
- g) 1 salinan **SURAT AKUJANJI PEMOHON** yang telah lengkap diisi.
- h) 1 salinan **KELULUSAN PERMIT PEMOHON TERDAHULU** (*bagi pemohon ambil alih / pindah milik sahaja*)
- i) 1 set **PELAN LAKAR** yang lengkap bersama maklumat terperinci seperti lokasi kedudukan struktur, spesifikasi binaan, jenis bahan dan lain-lain yang berkaitan dengan permit yang dimohon sekurang-kurangnya bersaiz kertas A4.
- j) **GAMBAR-GAMBAR** keadaan semasa di tapak mengikut permit yang dimohon.
- k) Bayaran berbentuk **KIRIMAN WANG POS / BANKER'S CHEQUE / SALINAN BIL BAYARAN TUNAI / SALINAN SLIP TRANSAKSI PEMBAYARAN ATAS TALIAN (ONLINE)**
- l) 2 salinan fotostat **KIRIMAN WANG POS / BANKER'S CHEQUE / SALINAN BIL BAYARAN TUNAI / SALINAN SLIP TRANSAKSI PEMBAYARAN ATAS TALIAN (ONLINE)** yang dikemukakan.

D. PERMIT KERJA-KERJA KECIL (PKK)



1.0 Jenis kerja-kerja kecil yang boleh dimohon:

- Kerja perpaipan & pemasangan alatan sanitari
- Kerja pendawaian & pemasangan elektrik
- Kerja pembaikan lantai / pemasangan jubin
- Kerja pembaikan dinding / pemasangan jubin
- Kerja pembaikan / pemasangan siling
- Kerja mengecat semula premis
- Kerja penggantian atap genting
- Kerja membaiki / pemasangan pintu & tingkap
- Kerja pemasangan gril / pintu pagar masuk
- Kerja pemasangan bollard sementara
- Kerja pemasangan perabot "built-in"
- Kerja membina / memasang tanjakan (*ramp*)
- Kerja membuat bukaan dinding berkeluasan maksimum 7.2m<sup>2</sup> dengan ketinggian maksimumnya 2.4m
- Kerja membina tembok pagar kediaman setinggi 1.5m dari paras tanah

*(dinding tembok pejal hendaklah dilepa dan dikemaskan dengan 'plaster' serta dicat di kedua-dua permukaannya iaitu di bahagian kediaman pemohon dan jiran)*

Lain-lain kerja (sila nyatakan):

- .....
- .....
- .....
- .....

2.0 Yuran proses permohonan:

STATUS KERJA	KADAR YURAN PROSES BAGI SATU (1) KERJA	JUMLAH KERJA YANG DIMOHON	JUMLAH BAYARAN
BELUM DIBINA	RM 50		
SEDANG / TELAH DIBINA	RM 300		

**Nota: Permit Kerja-kerja Kecil yang diluluskan akan diberi tempoh masa sah kebenaran untuk menjalankan kerja-kerja selama tiga (3) bulan sahaja.**

E. PERMIT DINDING SESEKAT (PDS)

PDS

1.0 Jenis struktur dinding sesekat yang digunakan:

- Papan Gypsum                       Panel Kaca                       Papan Lapis
- Lain-lain bahan bersifat sementara (sila nyatakan):.....

2.0 Lokasi struktur dinding sesekat:

- Tingkat Bawah               Tingkat 1                       Tingkat 2                       Tingkat 3
- Lain-lain tingkat (sila nyatakan):.....

3.0 Yuran proses permohonan dan permit kelulusan:

BILANGAN RUANG YANG DIGUNAKAN	KADAR BAYARAN YURAN PROSES		PERMIT KELULUSAN (Bayaran dijelaskan <b>SELEPAS</b> mendapat kelulusan dari Jabatan Kawalan Bangunan, MBS)
	BELUM DIBINA	SEDANG / TELAH DIBINA	
1	<input type="checkbox"/> RM 50	<input type="checkbox"/> RM 300	RM 600
2	<input type="checkbox"/> RM 100	<input type="checkbox"/> RM 600	RM 1,200
3	<input type="checkbox"/> RM 150	<input type="checkbox"/> RM 900	
4	<input type="checkbox"/> RM 200	<input type="checkbox"/> RM 1,200	
5 (maksimum)	<input type="checkbox"/> RM 250	<input type="checkbox"/> RM 1,500	

*Nota: Permohonan yang melebihi dari lima (5) ruang dan / atau melebihi dari satu tingkat **TIDAK DIBENARKAN** menggunakan borang ini dan perlu mengemukakan pelan melalui Perunding Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar.*

**F. PERMIT AWNING KOMERSIAL (PAK)**



1.0 Jenis struktur awning yang digunakan:

- Keluli       Kayu       Struktur Boleh Laras (Adjustable)  
 Lain-lain struktur bersifat sementara (sila nyatakan):.....

2.0 Jenis bahan bumbung awning yang digunakan:

- Komposit Aluminium    Panel Kaca       Fabrik       Polycarbonate  
 Lain-lain bahan bersifat sementara (sila nyatakan):.....

3.0 Lokasi struktur awning:

- Tingkat Bawah       Tingkat 1       Tingkat 2       Tingkat 3  
 Lain-lain tingkat (sila nyatakan):.....  
 Hadapan       Belakang       Sisi Kanan       Sisi Kiri  
 Lain-lain Sisi (sila nyatakan):.....

4.0 Yuran proses permohonan:

PANJANG LARIAN AWNING	KADAR BAYARAN YURAN PROSES		PANJANG LARIAN AWNING	KADAR BAYARAN YURAN PROSES	
	BELUM DIBINA	SEDANG / TELAH DIBINA		BELUM DIBINA	SEDANG / TELAH DIBINA
0.3m – 3m (1' – 10')	<input type="checkbox"/> RM 50	<input type="checkbox"/> RM 300	15.1m – 18m (51' – 60')	<input type="checkbox"/> RM 300	<input type="checkbox"/> RM 1,800
3.1m – 6m (11' – 20')	<input type="checkbox"/> RM 100	<input type="checkbox"/> RM 600	18.1m – 21m (61' – 70')	<input type="checkbox"/> RM 450	<input type="checkbox"/> RM 2,100
6.1m – 9m (21' – 30')	<input type="checkbox"/> RM 150	<input type="checkbox"/> RM 900	21.1m – 24m (71' – 80')	<input type="checkbox"/> RM 500	<input type="checkbox"/> RM 2,400
9.1m – 12m (31' – 40')	<input type="checkbox"/> RM 200	<input type="checkbox"/> RM 1,200	24.1m – 27m (81' – 90')	<input type="checkbox"/> RM 550	<input type="checkbox"/> RM 2,700
12.1m – 15m (41' – 50')	<input type="checkbox"/> RM 250	<input type="checkbox"/> RM 1,500	27.1m (91' ) ke atas	<input type="checkbox"/> RM 600	<input type="checkbox"/> RM 3,000

5.0 Permit Kelulusan:

PANJANG LARIAN AWNING	PERMIT KELULUSAN (Bayaran dijelaskan SELEPAS mendapat kelulusan dari Jabatan Kawalan Bangunan, MBS)
0.3m - 9m (1' - 30')	RM 600 / tahun
9.1m - 18m (31' - 60')	RM 1,200 / tahun
18.1m - 27m (61' - 90')	RM 1,800 / tahun
27.1m (91') dan ke atas	RM 2,400 / tahun

**G. PERMIT AWNING (KEDIAMAN)**



6.0 Jenis struktur awning yang digunakan:

- Keluli       Kayu       Struktur Boleh Laras (Adjustable)  
 Lain-lain struktur bersifat sementara (sila nyatakan):.....

7.0 Jenis bahan bumbung awning yang digunakan:

- Komposit Aluminium    Panel Kaca       Fabrik       Polycarbonate  
 Lain-lain bahan bersifat sementara (sila nyatakan):.....

8.0 Lokasi struktur awning:

- Tingkat Bawah       Tingkat 1       Tingkat 2       Tingkat 3  
 Lain-lain tingkat (sila nyatakan):.....  
 Hadapan       Belakang       Sisi Kanan       Sisi Kiri  
 Lain-lain Sisi (sila nyatakan):.....

9.0 Yuran proses permohonan:

KELUASAN AWNING	KADAR BAYARAN YURAN PROSES	
	BELUM DIBINA	SEDANG / TELAH DIBINA
0.9m <sup>2</sup> – 9m <sup>2</sup> (10kps – 100kps)	<input type="checkbox"/> RM 50	<input type="checkbox"/> RM 300
9.1m <sup>2</sup> – 18m <sup>2</sup> (101kps–200kps)	<input type="checkbox"/> RM 100	<input type="checkbox"/> RM 600
18.1m <sup>2</sup> – 27m <sup>2</sup> (201kps–300kps)	<input type="checkbox"/> RM 150	<input type="checkbox"/> RM 900
27.1m <sup>2</sup> – 36m <sup>2</sup> (301kps–400kps)	<input type="checkbox"/> RM 200	<input type="checkbox"/> RM 1,200
36.1m <sup>2</sup> – 45m <sup>2</sup> (401kps–500kps) (maksimum)	<input type="checkbox"/> RM 250	<input type="checkbox"/> RM 1,500

*Nota: Permohonan yang melebihi dari 45m<sup>2</sup> (500kps) keluasan keseluruhan awning **TIDAK DIBENARKAN** menggunakan borang ini dan perlu mengemukakan pelan melalui Perunding Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar. **Permit Awning (Kediaman) yang diluluskan akan diberi tempoh masa sah kebenaran untuk menjalankan kerja-kerja selama tiga (3) bulan sahaja.***

## H. MAKLUMAT PEMBAYARAN YURAN PROSES

1.0 Bentuk bayaran:

- Kiriman Wang Pos                       Bayaran Tunai (bagi permohonan di **CAWANGAN NILAI** sahaja)
- Banker's Cheque*                       Bayaran secara atas talian (*Online*)

2.0 Maklumat pembayaran secara atas talian (*online*):

Nombor Akaun Bank "**MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**" adalah seperti berikut:

Maybank – 5550 1421 7763

Sila nyatakan jenis permit yang dimohon pada slip transaksi pembayaran.

3.0 Maklumat bayaran (sila nyatakan):

JENIS PERMIT	JUMLAH BAYARAN
a) Permit Kerja-kerja Kecil (PKK)	
b) Permit Dinding Sesekat (PDS)	
c) Permit Awning Komersial (PAK)	
d) Permit Awning (Kediaman)	
<b>JUMLAH BAYARAN KESELURUHAN</b>	

Nombor kiriman wang pos / Nombor *banker's cheque*: .....

Tarikh kiriman wang pos / *banker's cheque* dikeluarkan: .....

Nombor bil pelbagai (bagi bayaran tunai): .....

Nombor rujukan transaksi pembayaran (bagi bayaran atas talian (*online*)): .....

*Nota: Kiriman wang pos / banker's cheque hendaklah di atas nama "**MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**" dan **JENIS PERMIT YANG DIMOHON** hendaklah dinyatakan di belakang Kiriman Wang Pos / Banker's Cheque yang berkaitan serta hendaklah dikemukakan bersama borang dan lain-lain dokumen pada atau sebelum **1 BULAN** dari tarikh Kiriman Wang Pos / Banker's Cheque dikeluarkan oleh Pejabat Pos Malaysia / Bank.*

**I. PERAKUAN PEMOHON**

Bahawasanya saya sebagai pemohon memperakui bahawa:

- 1. Segala keterangan dan dokumen yang dikemukakan adalah lengkap dan benar.
- 2. Tiada sebarang tambahan lain selain dari yang dimohon di dalam permohonan ini.
- 3. Segala keputusan Majlis Bandaraya Seremban bagi permohonan ini adalah muktamad dan sebarang bantahan selepas keputusan dikeluarkan tidak akan dilayan.

***Saya mengesahkan bahawa semua maklumat dan kenyataan yang diberikan adalah sahih dan benar. Saya juga bertanggungjawab sepenuhnya terhadap perakuan ini dan memahami bahawa sekiranya terdapat maklumat palsu, tidak benar atau tidak lengkap, maka urusan ini akan terbatal dan saya boleh dikenakan tindakan undang-undang di bawah Akta Kerajaan Tempatan 1976 ( Akta 171 ), Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133), UUKBS (PBT.NS) 1986, Peraturan-Peraturan Majlis Bandaraya Seremban dan Syarat-Syarat Permohonan Permit Kerja Kecil Pelbagai seperti yang telah dinyatakan dan sekiranya permohonan saya telah diluluskan, pihak Majlis Bandaraya Seremban berhak membatalkan, menggantung atau menarik balik kelulusan permit yang diberikan. Majlis Bandaraya Seremban juga berhak merobohkan / mengarahkan saya untuk merobohkan struktur yang telah / sedang saya bina kembali kepada keadaan yang asal dengan segala kos, gantirugi dan kerugian akan ditanggung sepenuhnya oleh saya.***

Tandatangan Pemohon:

.....  
 Nama: .....  
 .....  
 No. Kad Pengenalan: .....  
 Tarikh: .....

Cop Syarikat Pemohon:

Pemohon telah memperakui perakuan ini dengan sebenar-benarnya di hadapan Pegawai Kaunter yang bertugas di Jabatan Kawalan Bangunan, Majlis Bandaraya Seremban dan segala keterangan serta borang dan dokumen yang dikemukakan adalah lengkap dan teratur untuk diterima permohonannya. Permohonan ini merupakan permohonan di kawasan:

Seremban (Ibu Pejabat):

- Zon A     Zon B     Zon C     Zon D     Zon E     Zon F     Zon G

Nilai (Cawangan):

- Zon H     Zon J     Zon K     Zon L     Zon M     Zon N

Tandatangan Pegawai Kaunter:

.....

Cop Pegawai Kaunter: