



**UNIT PUSAT SETEMPAT
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**

**PERMOHONAN PELAN
KEBENARAN MERANCANG**



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS,
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4332 / 4334
Zon Nilai : 06-798 9078 / 079

Faks : 06-765 4239
Zon Nilai : 06-799 4800

OSC 3.0 PLUS
PBT NEGERI
SEMBILAN

KM

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN KEBENARAN MERANCANG

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
ID OSC 3 PLUS	
JUMLAH PELABURAN (RM)	
JUMLAH ANGGARAN PELUANG PEKERJAAN (Pekerja)	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
E-MAIL	
NAMA JURURANCANG BANDAR BERTAULIAH	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
E-MAIL	

AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

Bil	Perkara	PSP (✓)
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MBS	
2.	Jabatan Perancangan Pembangunan, MBS	

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4*
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul atau diikat semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat.*
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.*

Dikemukakan Oleh

Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), Majlis Bandaraya Seremban dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.

Tandatangan / Cop PSP :

Tarikh :

JENIS PERMOHONAN [Tanda Yang Berkenaan]

1. Bagi Permohonan Baru / Rayuan / Pindaan / Perlanjutan Tempoh Pelan Kelulusan Kebenaran Merancang :

- Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula (Seksyen 204D, KTN) / Perihal Pembangunan Tanah Pecah Sempadan Dan Ubah Syarat (Seksyen 124A, KTN)
- Mendirikan Bangunan / Tambahan dan Ubahan Bangunan / Meroboh dan Mendirikan Semula
- Mendirikan Menara Pemancar
- Free Standing Billboard** termasuk unipole– Semua jenis struktur yang berada di atas tanah Melibatkan Semua Agensi Berikut :
1. Jabatan Perlesenan dan Kebersihan MBS
 2. Jabatan Perancangan Pembangunan, MBS
 3. Jabatan Kejuruteraan, MBS
 4. Pejabat Daerah Dan Tanah Seremban (PTD)
 5. Jabatan Perancangan Bandar Dan Desa Negeri Sembilan (PLANMalaysia@NS)
 6. Jabatan Kerja Raya Daerah NS / Seremban (JKR) – Jika Berkaitan dengan Jalan JKR
 7. Lembaga Lebuhraya Malaysia– Jika Berkaitan dengan Jalan ILLM
 8. Kementerian Kerja Raya– Jika Berkaitan dengan Jalan KK
- Penyatuan Tanah / Pecah Bahagi Tanah / Letak Syarat Tanah / Tukar Syarat Tanah / Ubah Kegunaan Bangunan

JENIS PERMOHONAN
[Tanda Yang Berkenaan]

2. Kategori Kebenaran Merancang

KM Kategori Kecil

1. Kediaman \leq 4 Unit (Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM).
2. Pemajuan 1 Unit Kediaman Persendirian (Selaras Syarat Nyata Tanah Dan / Atau Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
3. Pecah Sempadan / Mencantumkan Satu Jenis Aktiviti Gunatanah Kurang Daripada 2 Ekar *Tidak Melibatkan Kerja Bangunan.

KM Kategori Sederhana

1. Pemajuan Perbandaran Baharu
 - i. Pelbagai Komponen Guna Tanah (Mix-Development)
 - ii. Kemudahan Infrastruktur / Utiliti Awam
 - iii. Kemudahan Awam
 - iv. Kurang 100 Hektar
 - v. Penduduk Kurang 10 Ribu Orang.
2. Pemajuan Satu / Fasa Pembangunan Baharu Dalam Satu Skim Pembangunan (Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
 - i. Satu / Pelbagai Komponen Guna Tanah (Mix- Development)
 - ii. Hakmilik Secara Individu / Strata
3. Pemajuan Selaras Syarat Nyata Tanah / Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
 - i. Satu / Lebih Komposisi Guna Bangunan (Integrated Development)
 - ii. Intensiti (Kepadatan Nisbah Plot 1:2)
 - iii. Kemudahan Infrastruktur / Utiliti Awam.

KM Kategori Besar

Jenis A

1. Pemajuan Baharu Memerlukan Nasihat MPFN
 - i. Di bawah Subseksyen 22 (2A) Akta 172
 - a) Perenggan 22 (2A)(a)
 - b) Perenggan 22 (2A)(b)
 - c) Perenggan 22 (2A)(c)
 - ii. Pemajuan Satu Atau Lebih Komposisi Guna Bangunan (Integrated Development)
 - a) Intensiti (Kepadatan / Nisbah Plot 1:3)
 - b) Kemudahan Infrastruktur Dan Utiliti Sewerage Treatment Plant (STP) Persendirian
 - c) Kemudahan Infrastruktur dan Utiliti SSU dan / atau PMU 275kV @ 132kV 25MWA

Jenis B

1. Pemajuan Satu atau Lebih Komposisi Guna Bangunan (Integrated Development)
 - i. Intensiti (Kepadatan / Nisbah Plot 1:3)
 - ii. Kemudahan Infrastruktur dan Utiliti Sewerage Treatment Plant (STP) Persendirian.
 - iii. Kemudahan Infrastruktur dan Utiliti SSU dan / atau Kemudahan Infrastruktur dan Utiliti SSU dan / atau PMU 275kV @ 132kV 25MWA

NOTA PERINGATAN

Bagi permohonan Tukar Syarat Tanah/Perubahan Plot Ratio/Penambahan Densiti dan yang berkaitan. Pemohon dikehendaki mengemukakan **BORANG PENGESAHAN PENGENAAN CAJ PEMAJUAN** dengan Jabatan Perancangan dan Pembangunan, MBS.

Sekiranya pembangunan tersebut dikenakan caj pemajuan pihak pemohon adalah tertakluk dengan **BORANG SENARAI SEMAK PENILAIAN BAGI TUJUAN CAJ PEMAJUAN**. Pemohon berhubung terus dengan Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta MBS.

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

1. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MBS

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	KM (Kecil) PSP(✓)	KM (Sederhana) PSP(✓)	KM (Besar) PSP(✓)	Catatan
1.	Salinan Bukti Daftar Permohonan Melalui OSC Online 3 Plus	1				
2.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1				
3.	Senarai Semak Permohonan Pelan Kebenaran Merancang	1				
4.	Salinan Borang A (Jadual Pertama) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1				
5.	Salinan Borang B (Jadual Pertama) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1				Permohonan Perlanjutan Tempoh Kelulusan KM
6.	Salinan Borang Kiraan Fi (Jadual Ketiga) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1				
7.	Salinan Bayaran Fi Memproses (Perlu menjelaskan bayaran melalui Sistem OSC 3.0 PLUS setelah penjaan bil online dari sistem)	1				
8.	Salinan Geran Atau Surat Hakmilik Tanah Asal Atau Salinan Bukti Memohon Berimilik Tanah	1				
9.	Salinan Carian Rasmi Untuk Hakmilik Bagi Semua Lot	1				Terkini
10.	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa	1				Terkini
11.	Salinan Resit Bayaran Cukai Taksiran (Penggali Semasa) Atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran	1				Terkini
12.	Salinan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat <i>(Jika Pemohon Sebuah Syarikat)</i>	1				
13.	Salinan Kad Pengenalan <i>(Pemaju / Pemilik)</i>	1				
14.	Salinan Gambar Tapak Berwarna Dan Jelas (Terkini Di Kawasan Pemajuan)	1				Saiz A3 / A4
15.	Salinan Pelan Data GIS – Data Imej Foto Udara <i>(Unmanned Aerial Vehicle)</i> UAVs Dari Jab. Perancangan Pembangunan, MBS	1				Saiz A3
16.	Pelan Susun Atur <i>(Format Seperti Dilampiran)</i>	2				Saiz AO / A1
17.	CD Yang Mengandungi Maklumat Cadangan Pemajuan	1				Soft Copy Dalam Format AutoCAD (DWG) & PDF
18.	Pelan Kerja Ukur Yang Mengandungi Kontor Dan Topografi Yang Disediakan Oleh Jurukur Berlesen <i>(Jika Berkaitan)</i>	1				Saiz AO / A1
19.	Salinan Surat Ulasan / Borang Pengumpulan Data Teknikal <i>(Jika Berkaitan)</i>	1				5 Agensi Yang Terlibat
20.	Salinan Dokumen 'Sales And Purchase Agreement' atau 'Power Of Attorney Agreement' <i>(Jika Berkaitan)</i>	1				
21.	Perakuan Kebenaran Laluan <i>(Jika Berkaitan)</i>	1				

22.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) Yang Disediakan Oleh Jururancang Bandar Bertauliah (Perlu mengikut MyLCPscorecard)	1				
23.	Borang Kriteria Pemarkahan Penilaian MyLCPscorecard perlu diisi dan dilampirkan di dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1				
24.	Profail Cadangan Pemajuan (Bagi Pengecualian LCP Untuk Permohonan Kebenaran Merancang Berskala Kecil)	1				
25.	Salinan Resit Bayaran Premium – Bagi Permohonan Kebenaran Merancang (Mendirikan Bangunan) (*Peringkat Perihal Tanah Telah Diselesaikan) <i>(Jika Berkaitan)</i>	1				
26.	Surat sokongan permohonan daripada Menteri Besar Negeri Sembilan (Pemerbadanan) (Bagi Permohonan Menara Pemancar)					
27.	Surat persetujuan daripada ADUN kawasan (Bagi Permohonan Menara Pemancar)					
28.	Surat kelulusan KPDNHEP (Bagi Permohonan Stesyen Minyak)					

2. JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN, MBS

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	KM (Kecil) PSP(✓)	KM (Sederhana) PSP(✓)	KM (Besar) PSP(✓)	Catatan
1.	Salinan Bukti Daftar Permohonan Melalui OSC Online 3 Plus					
2.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1				
3.	Senarai Semak Permohonan Pelan Kebenaran Merancang	1				
4.	Salinan Borang A (Jadual Pertama) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1				
5.	Salinan Borang B (Jadual Pertama) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1				Permohonan Perlanjutan Tempoh Kelulusan KM
6.	Salinan Borang Kiraan Fi (Jadual Ketiga) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1				
7.	Salinan Bayaran Fi Memproses (Perlu menjelaskan bayaran melalui Sistem OSC 3.0 PLUS setelah penjaan bil online dari sistem)	1				
8.	Salinan Geran Atau Surat Hakmilik Tanah Asal Atau Salinan Bukti Memohon Berimilik Tanah	1				
9.	Salinan Carian Rasmi Untuk Hakmilik Bagi Semua Lot	1				Terkini
10.	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa	1				Terkini
11.	Salinan Resit Bayaran Cukai Taksiran (Penggali Semasa) Atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran	1				Terkini
12.	Salinan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat <i>(Jika Pemohon Sebuah Syarikat)</i>	1				
13.	Salinan Kad Pengenalan <i>(Pemaju / Pemilik)</i>	1				
14.	Salinan Gambar Tapak Berwarna Dan Jelas (Terkini Di Kawasan Pemajuan)	1				Saiz A3 / A4

15.	Salinan Pelan Data GIS – Data Imej Foto Udara (<i>Unmanned Aerial Vehicle</i>) UAVs Dari Jab. Perancangan Pembangunan, MBS	1				Saiz A3
16.	Pelan Susun Atur (Format Seperti Dilampiran)	2				Saiz AO / A1
17.	CD Yang Mengandungi Maklumat Cadangan Pemajuan	1				Soft Copy Format AutoCAD (DWG) & PDF
18.	Pelan Kerja Ukur Yang Mengandungi Kontor Dan Topografi Yang Disediakan Oleh Jurukur Berlesen (<i>Jika Berkaitan</i>)	1				Saiz AO / A1
19.	Salinan Surat Ulasan / Borang Pengumpulan Data Teknikal (<i>Jika Berkaitan</i>)	1				5 Agensi Yang Terlibat
20.	Salinan Dokumen 'Sales And Purchase Agreement' atau 'Power Of Attorney Agreement' (<i>Jika Berkaitan</i>)	1				
21.	Perakuan Kebenaran Laluan (<i>Jika Berkaitan</i>)	1				
22.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) Yang Disediakan Oleh Jururancang Bandar Bertauliah (Perlu mengikut MyLCPscorecard)	1				
23.	Borang Kriteria Pemarkahan Penilaian MyLCPscorecard perlu diisi dan dilampirkan di dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1				
24.	Profail Cadangan Pemajuan (Bagi Pengecualian LCP Untuk Permohonan Kebenaran Merancang Berskala Kecil)	1				
25.	Salinan Resit Bayaran Premium – Bagi Permohonan Kebenaran Merancang (Mendirikan Bangunan) (*Peringkat Perihal Tanah Telah Diselesaikan) (<i>Jika Berkaitan</i>)	1				
26.	Surat Perlepasan Daripada Juruperunding Perancang Bandar Berdaftar Terdahulu (<i>Jika Berkaitan</i>)					
27.	Surat sokongan permohonan daripada Menteri Besar Negeri Sembilan (Pemerbadanan) (Bagi Permohonan Menara Pemancar)					
28.	Surat persetujuan daripada ADUN kawasan (Bagi Permohonan Menara Pemancar)					

3. LAIN-LAIN – Bagi semua jenis permohonan industri (baharu dan sedia ada)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	KM (Kecil) PSP(✓)	KM (Sederhana) PSP(✓)	KM (Besar) PSP(✓)	Catatan
1.	<p>Borang Pengesahan Pendaftaran Mida Bagi Tujuan Permohonan OSC Di Negeri Sembilan</p> <p>https://www.dropbox.com/sh/93dk6cw9arvrsp5/AAAXTqCCUw65l-3k9_-6ucq4a?dl=0</p> <p>* Perlu mendapatkan perakuan daripada pihak MIDA Negeri Sembilan terdahulu (Pra-Rundingan) sebelum boleh dikemukakan ke kaunter OSC, Majlis Bandaraya Seremban.</p>	1				Sila muat turun borang di link

PENGECUALIAN PENYEDIAAN LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) BAGI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BERSKALA KECIL DI NEGERI SEMBILAN

Bil.	Perkara
1.	Jenis – Jenis Permohonan Kebenaran Merancang Yang Dikecualikan Daripada Penyediaan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) Adalah Seperti Berikut :
a.	Tadika (Bangunan Kediaman Sedia Ada)
b.	Taska (Bangunan Kediaman Sedia Ada)
c.	Pusat Jagaan Kanak - Kanak (Bangunan Kediaman Sedia Ada)
d.	Pusat Jagaan Orang Tua (Bangunan Kediaman Sedia Ada)
e.	Pusat Jagaan Orang Kurang Upaya (Bangunan Kediaman Sedia Ada)
f.	Rumah Kebajikan
g.	Rumah Anak Yatim
h.	Pusat Penjagaan Anak Dan Ibu
i.	Pusat Cuci Kenderaan
j.	Papan Iklan Luar (<i>Billboard</i>)
k.	Pemajuan yang tidak melibatkan sebarang pembangunan fizikal tetapi lebih kepada meletakkan syarat (contohnya seperti meletak syarat nyata daripada 'tiada' kepada 'perniagaan' sahaja dan permohonan tersebut selaras den zon perancangan di dalam rancangan tempatan). Hanya untuk pembangunan komersial (1 unit bangunan rumah kedai / kedai pejabat sahaja.
l.	Permohonan kebenaran merancang bagi cantuman dan penyatuan tanah (bagi permohonan yang selaras dengan zon perancangan di dalam rancangan tempatan).
2.	Walaubagaimanapun, pihak pemohon perlu mengemukakan profail cadangan pembangunan sebagai dokumen yang menggantikan LCP dengan memperincikan maklumat seperti berikut yang tidak memerlukan disediakan oleh jururancang bertauliah iaitu :
a.	Aktiviti yang dijalankan
b.	Keadaan bangunan tanah / tanah (pandangan hadapan, belakang, sisi dan dalam bangunan / tanah
c.	Konsep dan justifikasi pemajuan
d.	Peta lokasi dan pelan tapak
e.	Surat hakmilik tanah
f.	Keadaan pembangunan sekitar dari aspek fizikal sosial dan alam sekitar
g.	Mengemukakan notis lot berjiran sekiranya berkaitan
h.	Pelan lantai
i.	Pelan susun atur yang melibatkan cantuman lot dan tukar syarat selaras perkara 1(k) dan (l)

FORMAT PELAN SUSUN ATUR

Bil.	Perkara	PSP (✓)
Set Pelan Kebenaran Merancang Yang Dikemukakan Oleh Jururancang Bandar Bertauliah Dan Mengandungi Maklumat-Maklumat Berikut :		
1.	Pelan Susunatur Saiz AO / A1 Dan Mengikut Format dari Jab. Perancangan Pembangunan, MBS (Jenis Kertas) (Setiap Pelan Yang Dikemukakan Oleh Perancang Bandar Profesional Hendaklah Dicap "Hidup" Menggunakan Cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia)	
2.	Tandatangan Pemaju / Pemilik Beserta Alamat Penuh, No. Telefon & No. Faks (Setiap Pelan)	
3.	Tandatangan Jururancang Beserta Alamat Penuh, No. Telefon & No. Faks (Setiap Pelan)	
4.	Cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia (Setiap Pelan)	
5.	Pelan Tapak / Lokasi Yang Jelas dan Petunjuk Yang Teratur (Keluasan Dalam Ekar / M.P.)	
6.	Menunjukkan Pandangan Sisi Kanan, Kiri Dan Hadapan Bangunan di dalam pelan susunatur Kebenaran Merancang (<i>Pelan Mendirikan Bangunan</i>)	
7.	Menunjukkan 'cross section road' di dalam pelan susunatur Kebenaran Merancang	
8.	Jadual Kiraan Tempat Letak Kenderaan (TLK), Tempat Letak Motorsikal (TLM) dan TLK OKU	
9.	Plot Ratio / Densiti Ditunjukkan Di Atas Pelan Susunatur	
10.	Skala Yang Sesuai Dan Kontor Ditunjukkan Di Atas Pelan (<i>Jika Berkaitan</i>)	
11.	Saiz Jalan / Jalan Masuk Dan Lot-Lot Bersebelahan Ditunjukkan	
12.	Pelan Susunatur Mengikut Kod Warna Perancang Dan Tiada Sebarang Penampalan Dibuat Ke Atas Pelan	
13.	Pelan Dilipat Mengikut Format (Dalam Bentuk A4)	

ALAMAT AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

Pengarah, Jabatan Perancangan Pembangunan, Majlis Bandaraya Seremban Wisma MBS Persiaran Forest Heights 1, Jalan Seremban-Tampin 70450, Seremban, Negeri Sembilan Darul Khusus. No. Tel : 06-765 4333	
---	--

(Tertakluk kepada pindaan)



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4332 / 4334
Zon Nilai : 06-798 9078 / 079

Faks : 06-765 4239
Zon Nilai : 06-799 4800

Borang A
KM

BORANG A

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BORANG A
PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG
{Subkaedah 2 (1)}
Mengikut
Subseksyen 21 (1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Datuk Bandar,
Majlis Bandaraya Seremban,
Wisma MBS,
Persiaran Forest Heights 1, Jalan Seremban-Tampin
70450, SEREMBAN

Saya / Kami
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat

No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat
dengan ini memohon untuk Kebenaran Merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :

{Sila tandakan (/) dalam kotak yang berkenaan}

- a. Untuk *mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini *
suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;
- b. Untuk memecah sempadan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang
disertakan;
- c. Untuk menyatukan tanah-tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- d. Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah yang diperihalkan di
bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- e. Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan bangunan di atas tanah yang
diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- f. Untuk membuat *tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang
diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

- g. Untuk menjalankan aktiviti pertanian / perladangan komoditi / komersial;
- h. Untuk menjalankan aktiviti penternakan haiwan secara komersial;
- i. Untuk menjalankan kerja kejuruteraan;
- j. Untuk menjalankan kerja perindustrian;
- k. Untuk menjalankan kerja perlombongan / kuari;
- l. Untuk menjalankan kerja merobohkan bangunan seperti yang ditunjukkan dalam pelan yang disertakan;
- m. Untuk meminda pelan kebenaran merancang;
- n. apa – apa pemajuan selain di atas;

- Nota : 1. Aktiviti pertanian / perladangan komoditi / komersial adalah projek pertanian berskala besar, komersial dan berteknologi tinggi oleh usahawan termasuk sektor swasta seperti getah, kelapa sawit, nanas, padi, buah – buahan, sayur – sayuran serta tanaman industri dan bunga.*
- 2. Aktiviti penternakan haiwan secara komersial adalah projek penternakan haiwan berskala besar dan berteknologi tinggi oleh usahawan termasuk sektor swasta seperti penternakan ayam, kambing, lembu dan lain – lain.*

Penggunaan tanah yang sedia ada

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah

.....

Kepentingan pemohon pada tanah; tuan punya / penduduk / bakal pembeli / kepentingan lain :

.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2) Kaedah - Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2004, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen dan pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 4, Kaedah - Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2004, saya / kami sekarang menyerahkan bayaran fi pemprosesan sebanyak RM
(.....
Ringgit Malaysia) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh :
.....
(Tandatangan Pemohon & Cop)

*Sila tandakan (√) di kotak yang berkenaan
*Potong mana - mana yang tidak berkenaan

PERIHALAN TANAH

Majlis Bandaraya Seremban, Negeri Sembilan Darul Khusus

No. Geran / No. Pajakan / No. Hak Milik Sementara :

Alamat :

No. Lot :

Jenis Kegunaan (bangunan, pertanian, perindustrian) :

.....

No. Lot :

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihalan yang sama bagi setiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya / kami

(Nama tuan punya tanah)

Beralamat :

.....

No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat : adalah tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya Kebenaran Merancang dipohon dengan ini.

Tarikh :

(Tandatangan tuan punya tanah)

[Fasal Pengakusaksian]

(Jika ada tuan punya tanah yang lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi setiap orang daripada mereka)

NAMA TUAN PUNYA TANAH -TANAH YANG BERSEMPADANAN

1. Nama :	2. Nama :
No. Lot :	No. Lot :
Alamat :	Alamat :
.....
.....
3. Nama :	4. Nama :
No. Lot :	No. Lot :
Alamat :	Alamat :
.....
.....

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

Permohonan Kebenaran Merancang :

.....

.....

.....

.....

.....

Tarikh Terima :

No. Rujukan Pelan :

No. Rancangan Tempatan Berkaitan :

Jenis Kegunaan dalam Rancangan Tempatan :

Nisbah Petak dalam Rancangan Tempatan :

Tarikh Diakui Terima :

Butir-butir di atas perlu diperolehi dan dilengkapi oleh pemohon.
Nota : Tanah-tanah kerajaan bermaksud lot-lot bersebelahan dengan lot cadangan pembangunan akan diambil kira.

AKUAN PENERIMAAN PERMOHONAN

Majlis Bandaraya Seremban

.....
dengan ini mengaku terima permohonan

.....
bertarikh : untuk Kebenaran Merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang mempunyai No Hakmilik :

No. Lot : di dalam Mukim / Daerah

No. Permohonan Merancang :

No. Rujukan :

Tarikh :

Meterai :
(Pegawai diberi kuasa)



**JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.**

**Tel : 06-765 4211
Zon Nilai : 06-7989191**

Borang A(1)

KM

BORANG A (1)

BORANG A (1)

ARAHAN UNTUK PINDAAN PELAN

Subkaedah 2(3)

Subseksyen 21(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (AKTA 172)

.....,
.....,
.....,
.....,
(Pemohon)

Setelah membuat semakan ke atas permohonan tuan dan mengambil kira perkara – perkara yang dikehendaki oleh undang – undang, keperluan teknikal serta perancangan pemajuan sedia ada arahan bertulis adalah dengan ini dikenakan kepada

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat

bagi tujuan

(Nyatakan jenis pemajuan)

nombor lot..... di dalam Mukim
di dalam Daerah Seremban sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan No. Rujukan
..... dan syarat – syarat teknikal yang dilampirkan.

2. Tuan dikehendaki mengembalikan pelan yang dipinda dalam tempoh 2 minggu dari tarikh notis ini dikeluarkan. Kegagalan untuk mengembalikan semula pelan yang telah dipinda dalam tempoh tersebut atau tempoh kebenaran yang dilanjutkan, permohonan kebenaran merancang itu disifatkan telah ditarik balik.

Tarikh :

Meterai :
(Pegawai diberi kuasa)



**JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.**

**Tel : 06-765 4211
Zon Nilai : 06-7989191**

Borang A(2)

KM

BORANG A (2)

BORANG A (2)

MENUNAI ARAHAN BERTULIS

Subkaedah 2(4)

Subseksyen 21(4) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (AKTA 172)

**Jabatan Perancangan Pembangunan,
Majlis Bandaraya Seremban,
Wisma MBS,
Persiaran Forest Heights 1, Jalan Seremban-Tampin
70450, SEREMBAN**

*Saya / kami

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat

No. KPPN dengan ini mengemukakan semula permohonan kebenaran merancang seperti yang diarahkan oleh pihak tuan bernombor rujukan yang disampaikan pada saya pada untuk dipertimbangkan semula bagi kelulusan kebenaran merancang dengan pemajuan yang dicadangkan di atas nombor lot dalam Mukim / Pekan / Bandar dalam Daerah Seremban.

Tarikh :

Meterai :
(Pegawai diberi kuasa)



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4332 / 4334
Zon Nilai : 06-798 9078 / 079

Faks : 06-765 4239
Zon Nilai : 06-799 4800

Borang B

KM

BORANG B

JADUAL PERTAMA
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BORANG B
PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN/MELANJUTKAN LAGI
KEBENARAN MERANCANG

[Kaedah 3]

Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (AKTA 172)

Datuk Bandar,
Majlis Bandaraya Seremban,
Wisma MBS,
Persiaran Forest Heights 1, Jalan Seremban-Tampin
70450, SEREMBAN

Saya/Kami
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat.....No. Kad
Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat..... dengan ini memohon
untuk *perlanjutan/perlanjutan tambahan kebenaran merancang No Ruj : yang
diberi kepada saya pada Berkenaan dengan kemajuan yang dicadangkan di atas No
Lot dalam MukimDaerah Seremban.

Saya / kamu belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum kebenaran
merancang luput, di atas sebab-sebab berikut :
.....
.....
.....

Saya / kami lampirkan resit no. bagi jumlah wang
RM(Ringgit Malaysia :) yang dikeluarkan
kepada saya/kami pada (tarikh)

Berkenaan dengan fi untuk memfailkan permohonan asal saya/kami untuk Kebenaran Merancang. Bersama-sama ini dilampirkan juga bayaran memproses (*tunai/cek no.....) sejumlah RM..... (Ringgit Malaysia :

Tarikh :
(*Tandatangan Pemohon / Power of Attorney*)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Fail Permohonan :

Tarikh Terima :

No.Pendaftaran Pelan :

Jadual Penggunaan dlm Rancangan Struktur/Rancangan Tempatan :

Tarikh * Kebenaran Merancang / Pelanjutan akhir diberikan :

Tarikh Luput *Kebenaran Merancang / Pelanjutan akhir diberikan :



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS,
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4332 / 4334
Zon Nilai : 06-798 9078/079

Faks : 06-765 4239
Zon Nilai : 06-799 4800

Borang
Kiraan Fi

KM

KADAR FI KEBENARAN MERANCANG

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BAHAGIAN SATU
FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG
{Kaedah 4}
Subseksyen 58 (2) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

NAMA PEMOHON	
NAMA JURUPERUNDING	
JENIS PEMAJUAN	
NO. LOT	
MUKIM	
NO. RUJUKAN	

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruang 1)	FI KEPADA MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN (RM) (Ruang 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruang 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruang 4)
1.	Untuk mendirikan bangunan baru sama ada di atas tanah kosong atau menggantikan bangunan yang sedia ada di atas sesuatu tanah.			
	A. KEDIAMAN			
	i. 100 unit pertama	30.00 / Unit		
	ii. 100 unit berikutnya	25.00 / Unit		
	iii. Lebih 200 unit	20.00 / Unit		
	iv. Kediaman Kos Rendah	Dikecualikan		
	v. Rumah Mampu Milik (RMM) oleh Kerajaan Negeri	25.00 / Unit		

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruangan 1)	FI KEPADA MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN (RM) (Ruangan 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruangan 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruangan 4)
	B. PERINDUSTRIAN			
	i. Keluasan lantai 100 m.p pertama	55.00		
	ii. 75 m.p berikutnya	35.00		
	iii. 50 m.p berikutnya	30.00		
	C. KOMERSIAL			
	i. Kompleks Perniagaan	0.50 / m.p		
	ii. Pasar	0.50 / m.p		
	iii. Gerai	0.50 / m.p		
	iv. Hotel / Motel / Rumah Penginapan	10.00 / bilik		
	v. Pangsapuri Perkhidmatan	100.00 / unit		
	vi. Hypermarket	0.50 / m.p		
	vii. Pasaraya	0.50 / m.p		
	viii. Medan Selera	0.50 / m.p		
	ix. Institusi Pendidikan Swasta			
	a. Keluasan lantai 100m.p pertama	50.00		
	b. 75m.p yang berikutnya	30.00		
	c. 50m.p yang berikutnya	25.00		
	x. Hospital Swasta	0.50 / m.p		
	xi. Klinik Swasta	0.50 / m.p		
	xii. Gimnasium	0.50 / m.p		
	xiii. Stesen Minyak	1,000.00 / permohonan		
	xiv. Dewan Swasta			
	a. Dewan Permainan	0.50 / m.p		
	b. Dewan Dalam Bangunan Perniagaan	0.50 / m.p		
	xv. Sekolah Swasta	0.50 / m.p		
	xvi. Tadika Swasta	0.50 / m.p		
	Nota : mana – mana aktiviti yang tidak terdapat di dalam kategori C (i) hingga (xvi)			
	a. Keluasan lantai 100m.p pertama	50.00		
	b. 75m.p yang berikutnya	30.00		
	c. 50m.p yang berikutnya	25.00		

D. REKREASI SWASTA			
i. Golf			
a. Rumah Kelab Golf (Kawasan Bangunan)	0.55 / m.p		
b. Padang Golf	1,000.00 / permohonan		
ii. Taman Tema			
a. Bangunan Dalam Taman Tema	0.55 / m.p		
b. Kawasan Taman Tema	80.00 / ekar		
iii. Lapang Sasar	100.00 / ekar		
iv. Rumah Kelab	0.50 / m.p		
v. Kompleks Sukan	0.50 / m.p		
vi. Kemudahan Rekreasi Swasta Lain (Contoh : Gelanggang Futsal, Badminton, Litar Go – Kart, Kolam Renang Dan Lain – Lain)	0.50 / m.p		
E. KEMUDAHAN MASYARAKAT			
i. Pendidikan	1,000.00 / permohonan		
ii. Kesihatan, Bomba, Polis Dan Lain – Lain	500.00 / permohonan		
iii. Bagi penyediaan rizab untuk tujuan kemudahan masyarakat dalam sesuatu pelan susun atur	30.00 / rizab		
F. INFRASTRUKTUR DAN UTILITI			
i. Menara Telekomunikasi	1,000.00 / permohonan		
ii. Paip Minyak / Gas	500.00 / permohonan		
iii. Ibu Sawat / Stesen Janakuasa / Bekalan Elektrik	500.00 / permohonan		
iv. Sistem Pembentungan (Pusat Rawatan Kumbahan)	500.00 / permohonan		
v. Tapak / Stesen Transit Sisa Pepejal	500.00 / permohonan		
vi. Sistem Pengangkutan Berlandasan (Contoh : HSR / MRT / LRT)	500.00 / permohonan		
vii. Kemudahan Sokongan Sistem Lebuhraya (Contoh : R&R, Plaza Tol, Pusat Perhentian)	500.00 / permohonan		
viii. Lapangan Terbang	500.00 / permohonan		
ix. Tangki Air	500.00 / permohonan		
x. Bagi penyediaan rizab untuk tujuan infrastruktur dan utiliti dalam sesuatu pelan susun atur	30.00 / rizab		

	<p>G. LAIN - LAIN</p> <p>i. Marina</p> <p>ii. Kubur / Krematorium / Kolumbarium / Parlo Swasta</p> <p>iii. Tempat Letak Kereta</p> <p>iv. Tempat Letak Kendaraan Berat</p> <p>v. Pelabuhan Darat</p> <p>vi. Pelabuhan Laut</p> <p>vii. Perlombongan Seperti Kuari Dan Lain – Lain</p> <p>viii. Papan Iklan</p> <p>a. Saiz Besar Melebihi 1,200kp</p> <p>b. Saiz Sederhana (400kp – 1,200kp)</p> <p>c. Saiz Kecil Kurang Daripada 400kp</p> <p>H. SUSUN ATUR DALAM BENTUK PELAN INDUK</p> <p>I. PEMBANGUNAN BERCAMPUR (KEDIAMAN DAN BUKAN KEDIAMAN)</p> <p>J. UNTUK MEMBUAT TAMBAHAN / PERUBAHAN KE ATAS SESUATU BANGUNAN</p> <p>i. Untuk tambahan / perubahan yang melibatkan tambahan bilangan unit / ruang lantai</p> <p>ii. Untuk tambahan / perubahan bagi setiap tambahan yang tidak melibatkan tambahan unit / ruang lantai</p> <p>K. AKTIVITI PENTERNAKAN DAN BERKAITAN (TIDAK TERMASUK PENDIRIAN BANGUNAN)</p> <p>L. AKTIVITI PERTANIAN DAN BERKAITAN (TIDAK TERMASUK PENDIRIAN BANGUNAN)</p>	<p>1,000.00 / permohonan</p> <p>2,000.00 / hektar</p> <p>2 / bay</p> <p>5 / bay</p> <p>1,000.00 / permohonan</p> <p>1,000.00 / permohonan</p> <p>800.00 / ekar</p> <p>1,500.00 / permohonan</p> <p>1,000.00 / permohonan</p> <p>500.00 / permohonan</p> <p>80.00 / ekar</p> <p>Fi seperti yang dikenakan dalam ruang 2, subperenggan 1A hingga 1G</p> <p>Fi yang dikenakan dalam ruang 2, subperenggan 1A hingga 1G bagi tiap – tiap tambahan unit / ruang lantai</p> <p>30.00 / permohonan</p> <p>1,000.00 / permohonan</p> <p>1,000.00 / permohonan</p>		
--	---	---	--	--

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruang 1)	FEE KEPADA MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN (RM) (Ruang 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruang 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruang 4)
2.	UNTUK MEMECAH BAHAGIKAN TANAH	10.00 / plot		
3.	UNTUK MEMECAH SEMPADAN TANAH (TIDAK MELIBATKAN PENDIRIAN BANGUNAN)	30.00 / plot		
4.	UNTUK MENYATUKAN TANAH	10.00 / plot		
5.	UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATERIAL PADA KEGUNAAN TANAH	30.00 / permohonan		
6.	UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATERIAL PADA KEGUNAAN BANGUNAN	30.00 / permohonan		
7.	PERMOHONAN PINDAAN PELAN KEBENARAN MERANCANG	50% daripada yuran proses		
8.	KEBENARAN MERANCANG KERJA BANGUNAN			
	i. Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan	Fi seperti yang dikenakan dalam subperenggan 1A hingga 1G (tidak termasuk pelan induk, pelan konsep dan perkara berkaitan dengannya)		
	ii. Kebenaran Merancang Perobohan / Bina Semula	1,000.00 / permohonan		
	iii. Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara (Komersial)	Fi seperti yang dikenakan dalam subperenggan 1A hingga 1G (tidak termasuk pelan induk, pelan konsep dan berkaitannya)		

JUMLAH KESELURUHAN	
---------------------------	--

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BAHAGIAN DUA
FI BAGI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN ATAU MELANJUTKAN
LAGI KEBENARAN MERANCANG
[Kaedah 4]
Subseksyen 24 (3) Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruangan 1)	FI KEPADA MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN (RM) (Ruangan 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruangan 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruangan 4)
1.	UNTUK SEMUA JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	50% daripada fi yang dikenakan dalam ruangan 2, BAHAGIAN SATU		

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BAHAGIAN TIGA
FI TAMBAHAN UNTUK PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG
{Kaedah 4}
Subseksyen 27 (3) Dan 28 (3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruangan 1)	FI KEPADA MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN (RM) (Ruangan 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruangan 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruangan 4)
1.	UNTUK PEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN	10 hingga 20 kali ganda fi yang dikenakan dalam ruangan 2, BAHAGIAN SATU		

Dikemukakan Oleh

Tandatangan / Cop PSP :

Tarikh :

BORANG BUTIRAN PEMBANGUNAN

[Diisi Oleh Pemohon]

NO. FAIL INDUK : MBS / OSC / / / / KM (diisi oleh Unit OSC)

TAJUK PERMOHONAN :

.....
.....
.....

JENIS PERMOHONAN (Tanda Yang Berkenaan)

<input checked="" type="checkbox"/>	Pelan Kebenaran Merancang @ dibentangkan secara serentak dalam mesyuarat dengan :		
<input type="checkbox"/>	Pelan Kerja Tanah	<input type="checkbox"/>	Pelan Jalan & Perparitan
<input type="checkbox"/>	Pelan Bangunan	<input type="checkbox"/>	Pelan Lanskap
<input type="checkbox"/>	Pelan Lampu Jalan	<input type="checkbox"/>	Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan No. Bangunan

KRONOLOGI PELAN PEMBANGUNAN :

BIL.	JABATAN	STATUS
1.	JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN, MBS - Kelulusan Kebenaran Merancang (.....)	*
	- Kelulusan Nama Taman	*
	- Kelulusan Nama Jalan	*
	- Kelulusan No. Bangunan	*
2.	JABATAN KEJURUTERAAN, MBS - Kelulusan Pelan Kerja Tanah	*
	- Kelulusan Pelan Jalan & Perparitan	*
	- Kelulusan Pelan Lampu Jalan	*
3.	JABATAN KAWALAN BANGUNAN, MBS - Kelulusan Pelan Bangunan	*
4.	JABATAN TAMAN DAN LANDSKAP, MBS - Kelulusan Pelan Lanskap	*

(*) – Telah Dikemukakan Secara Serentak / Belum Dikemukakan / Tidak Berkaitan @ Tarikh Diluluskan Dalam Mesyuarat Jawatankuasa OSC (Jika Berkaitan)

- 1. BUTIRAN PEMOHON :**
- a) Nama Pemohon / Pemaju :
- b) Alamat :
- No. Telefon :
- No. Faks :
- c) Tarikh permohonan terima : (*diisi oleh Unit OSC*)
- 2. BUTIRAN PERUNDING :**
Perunding Pelan Kebenaran Merancang (Jururancang Bandar Bertauliah)
- a) Nama Perunding :
- b) Alamat :
- No. Telefon :
- No. Faks :
- 3. BUTIR- BUTIR TANAH :**
- a) Nama Pemilik Tanah :
- b) Daerah : Seremban
- c) Mukim :
- d) No. Lot :
- e) Luas Tapak : (*Ekar / Meter Persegi*)
- f) Lokasi Tapak :
- g) Syarat Nyata :
- h) Sekatan Kepentingan :
- i) Zoning Gunatanah : Kegunaan tanah mengikut Rancangan
Tempatan Malaysia Vision Valley 2045 :
Potensi Pembangunan – Indeks
Zoning –
- j) Jenis Industri dan Pengeluaran :
(Untuk permohonan perusahaan industri)
- 4. YURAN :**
- a) Jabatan Perancangan Pembangunan, MBS :
- i. Proses Pelan :
- Bank : No. Cek :
- RM : Tarikh :

5. CADANGAN PERMOHONAN :

JENIS PEMBANGUNAN	BILANGAN (UNIT)	KELUASAN (EKAR / M.P.)	PERATUS
JUMLAH KESELURUHAN			

(Jika ruang tidak mencukupi, sambungkan di ruangan yang lain)

6. PERAKUAN PEMOHON :

Saya mengaku bahawa segala maklumat dan dokumen yang dinyatakan adalah benar.

Sekian, terima kasih.

Tarikh :

(Tandatangan Pemohon & Cop)

Nama Penuh :

No. K / Pengenalan :

No. Telefon :

PERINCIAN KRITERIA PEMARKAHAN
PENILAIAN LAPORAN CANGAN PEMAJUAN (LCP)
[MyLCPscorecard]

BIL	KRITERIA	PEMBERAT MARKAH	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN PSP	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN MBS	CATATAN
C1	KANDUNGAN, FORMAT DAN KETEPATAN MAKLUMAT				
C1.1	Perakuan Perunding (Perancang Bandar Berdaftar atau orang berkeelayakan)				
	1 Keperluan cop perakuan Lembaga Perancang Bandar Malaysia (LPBM).	Wajib	Wajib		Merupakan perkara wajib
	2 Penyataan Akuan oleh Perunding atau Orang Berkeelayakan.	Wajib	Wajib		Merupakan perkara wajib
	3 Surat Lantikan Perunding (oleh pemilik)	1			
	4 Salinan Sijil Badan Professional	1			
	5 Lain-lain dokumen yang berkaitan	1			
C1.2	Ringkasan LCP				
	1 Penerangan ringkasan aspek-aspek perancangan yang diterangkan dalam bentuk jadual atau lain-lain	1			
C1.2	Tahap keselarasan dengan Manual LCP Edisi Ke-2				
	1 Kandungan dan format LCP yang disediakan adalah selaras dengan Manual LCP Edisi Ke2 yang diterbitkan oleh PLANMalaysia.	1			
	Skala Markah	5			

BIL	KRITERIA	PEMBERAT MARKAH	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN PSP	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN MBS	CATATAN
C2	KONSEP JUSTIFIKASI PEMAJUAN, PELAN LOKASI, PELAN TAPAK & BUTIRAN HAK MILIK				
C2.1	Konsep dan Justifikasi Pemajuan (hendaklah menerangkan tujuan, latar belakang dan justifikasi)				
	1 Penerangan berkenaan tujuan penyediaan LCP.	1			
	2 Penerangan berkenaan latar belakang tapak dan KM atau kelulusan perancangan terdahulu sekiranya ada.	1			
	3 Penerangan justifikasi cadangan pemajuan untuk dijadikan asas pertimbangan pemberian kebenaran merancang.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
C2.2	Pelan Lokasi				
	1 Menunjukkan lokasi tapak cadangan dan kawasan sekitar dalam jarak lingkungan 5km dari kawasan pemajuan yang dicadangkan.				
	2 Berskala 1:10,000 - 1: 50,000				
	3 Menandakan tanda arah utara dan kiblat dalam pelan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
	4 Menandakan tapak cadangan dengan taman perumahan, bandar, pekan, lebuhraya, jalan-jalan utamadan sebarang pembangunan fizikal sekitar termasuk pembangunan komited.				Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
	5 Menandakan tiang km (kilometre post) <i>Nota : Adalah merujuk kepada syit piawai dan Pelan Akuan Jabatan Ukur (certified plan)</i>				
C2.3	Pelan Tapak				
	1 Menunjukkan tapak cadangan dengan lot-lot bersempadan, rezab jalan dan sebagainya termasuk pembangunan komited.				
	2 Menunjukkan titik koordinat.				
	3 Menggunakan skala yang bersesuaian.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
	4 Menandakan tanda arah utara dan kiblat dalam pelan.				Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
	5 Menyenaikan nama pemilik berdaftar lot tanah berjiran, alamat, no.lot, carian rasmi yang disahkan PTD/PTG (bagi kawasan tiada RT). <i>Nota : Adalah merujuk kepada syit piawai dan Pelan Akuan Jabatan Ukur (certified plan).</i>				
C2.4	Butir Hakmilik Tanah/Bangunan dan Sekatan				
	1 Penerangan butiran pemilik tanah/bangunan.				
	2 Penerangan jenis dan nombor hak milik tanah/bangunan.				
	3 Penerangan nombor lot tanah/bangunan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
	4 Penerangan keluasan tanah/bangunan.				Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
	5 Penerangan jenis pegangan tanah/bangunan.				
	6 Penerangan kategori penggunaan tanah/bangunan.				
	7 Penerangan syarat nyata dan sekatan kepentingan (jika ada).				
	8 Penerangan maklumat tanah/bangunan seperti tanah rezab melayu, rezab orang asli dll.				
C2.5	Dokumen yang diperlukan				
	1 Salinan hakmilik tanah/carian rasmi terkini.	1			
	2 Surat Wakil Kuasa (PA) dan profil syarikat (sekiranya pemilik dan pemohon adalah berlainan).	1			
	3 Salinan resit hasil tanah dan cukai taksiran terkini.	1			
	4 Surat pelepasan dari pihak berkepentingan (jika tanah dicagar/kaveat/dll).	1			
	5 Surat Kebenaran Laluan yang disahkan / keizinan bertulis agensi yang mempunyai kawalan ke atas tanah (LCPID) (jika berkaitan).	1			
	6 Lain-lain dokumen yang berkaitan.				
	Skala Markah	15			

BIL	KRITERIA	PEMBERAT MARKAH	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN PSP	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN MBS	CATATAN
C3	JENIS/HASIL ANALISIS (PERANCANGAN TAPAK)				
C3.1	Analisis Keadaan Semasa Tapak - Perihal Tanah merangkumi 6 aspek utama berikut : 1 Guna Tanah Semasa i Penerangan mengenai guna tanah dan keadaan semasa di atas tapak. ii Penerangan mengenai lot-lot sempadan. iii Penerangan mengenai pembangunan kawasan sekitar yang menerima impak pemajuan. iv Penerangan mengenai analisis dan rumusan kesesuaian tapak dari aspek guna tanah. v Penerangan disokong dengan gambar foto tapak dan kawasan sekitar.	1			1/5 : 0.2 Markah 2/5 : 0.4 Markah 3/5 : 0.6 Markah 4/5 : 0.8 Markah 5/5 : 1 Markah
	2 Profil Topografi i Penerangan mengenai topografi kawasan berpandukan pelan kontur dengan sela 1-5 meter mengikut kesesuaian. ii Penerangan mengenai analisis dan rumusan kesesuaian tapak dari aspek topografi. iii Penerangan disokong dengan pelan analisis kecerunan serta pelan analisis keratan rentas (bagi kecerunan melebihi 15°). iv Penerangan rumusan laporan geoteknikal (bagi pemajuan di kawasan kelas III dan IV) merangkumi : _bentuk rupa bumi serta corak saluran berdasarkan garis kontur aras laras tapak. _paras dan pengaruh air tanah terhadap kestabilan tapak. _kestabilan cerun _kesesuaian dan kekuatan fizikal bahan tanah dan batuan dasar serta kesesuaian bahan tambakan. _keadaan morfologi permukaan dan jenis bahan tanah serta batuan.	1			1/4 : 0.25 Markah 2/4 : 0.5 Markah 3/4 : 0.75 Markah 4/4 : 1 Markah *Nota : Kategori LCP 6 - Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
	3 Geologi i Penerangan mengenai jenis tanah-tanah. ii Penerangan mengenai analisis dan rumusan kesesuaian tapak dari aspek geologi. iii Ulasan mengenai status sumber mineral yang berpotensi dimajukan. iv Ulasan mengenai aktiviti perlombongan atau kuari di sekitar tapak (jika ada).	1			1/4 : 0.25 Markah 2/4 : 0.5 Markah 3/4 : 0.75 Markah 4/4 : 1 Markah *Nota : Kategori LCP 6 Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah Penuh)
	4 Landskap i Penerangan mengenai landskap sedia ada. ii Penerangan mengenai analisis dan rumusan kesesuaian tapak dari aspek landskap.	1			1/2 : 0.5 Markah 2/2 : 1 Markah *Nota : Kategori LCP 6 Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah)
	5 Kualiti Alam Sekitar (Air, Bunyi dan Bau) i Penerangan mengenai indeks kualiti air, udara, darjah kebisingan dan kawasan berisiko banjir. ii Penerangan mengenai analisis dan rumusan kesesuaian tapak dari aspek alam sekitar.	1			1/2 : 0.5 Markah 2/2 : 1 Markah *Nota : Kategori LCP 1A Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah)
	6 Saliran dan Perparitan i Penerangan mengenai rangkaian saliran dan sistem perparitan sedia ada, kawasan tadahan air, tasik, kolam, sungai atau apa-apa bentuk sumber air semulajadi. ii Penerangan mengenai analisis dan rumusan kesesuaian tapak dari aspek saliran dan perparitan.	1			1/2 : 0.5 Markah 2/2 : 1 Markah
C3.2	Flora dan Fauna 1 Penerangan mengenai tinjauan flora dan fauna. 2 Penerangan mengenai pokok-pokok yang lilitan melebihi 0.8 meter dan pokok-pokok yang tertakluk kepada perintah pemeliharaan pokok (jika ada). 3 Penerangan mengenai jenis-jenis hidupan liar termasuk spesies terancam (bagi kawasan yang terletak bersempadan dengan rizab hutan simpan dan rizab hidupan liar).	1			1/3 : 0.33 Markah 2/3 : 0.63 Markah 3/3 : 1 Markah *Nota : Kategori LCP 6 Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
C3.3	Butir-butir Bangunan 1 Penerangan mengenai butiran bangunan sedia ada di atas tanah seperti ciri-ciri senibina bangunan, butiran kedudukan, keadaan struktur dan sejarah bangunan yang berkaitan. 2 Rumusan kesesuaian pemajuan dengan bangunan sedia ada hendaklah dijelaskan. 3 Rumusan daripada Laporan Kajian Impak Warisan (bagi kawasan yang diisytihar sebagai tapak warisan). 4 Analisis kesan pemajuan ke atas kawasan konservasi hendaklah dinyatakan beserta cadangan pemuliharaan (bagi kawasan konservasi).	1			1/4 : 0.25 Markah 2/4 : 0.5 Markah 3/4 : 0.75 Markah 4/4 : 1 Markah *Nota : Kategori LCP 1A Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah)
C3.4	Infrastruktur, Utiliti dan Kemudahan Awam 1 Penerangan mengenai kemudahan infrastruktur, utiliti dan kemudahan awam sedia ada di tapak dan kawasan sekitar. 2 Analisis keupayaan dan kesesuaian kemudahan. <i>Nota : Kemudahan infrastruktur dan utiliti - jalan raya, jaringan rel, sistem bekalan air, bekalan elektrik, telekomunikasi, pembedungan dan gas. Kemudahan awam - kawasan lapang, kemudahan keagamaan, pendidikan, kesihatan dan sebagainya.</i>	1			1/2 : 0.5 Markah 2/2 : 1 Markah
C3.5	Potensi dan Halangan Pembangunan 1 Penerangan mengenai potensi dari segi fizikal termasuk ciri-ciri pemandangan, ekonomi, alam sekitar dan sosial serta implikasi cadangan. 2 Penerangan mengenai halangan pembangunan dan langkah-langkah mitigasi serta cadangan penambahbaikan.	1			1/2 : 0.5 Markah 2/2 : 1 Markah
	Skala Markah	10			

BIL	KRITERIA	PEMBERAT MARKAH	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN PSP	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN MBS	CATATAN
C4	PENJELASAN CADANGAN PEMAJUAN				
C4.1	Konsep Pembangunan				
1	Penerangan konsep cadangan pemajuan.	1			
C4.2	Pelan Susun Atur				
1	Penerangan komponen-komponen pemajuan yang dicadangkan merangkumi : i Cadangan Guna tanah. ii Cadangan Intensiti Pembangunan (Nisbah Plot/Kawasan Plinth/Banir Dinding/Densiti/Ketinggian dan sebagainya). iii Cadangan Reka bentuk. iv Cadangan Aksesibiliti dan Sirkulasi. v Cadangan Saliran dan Perparitan. vi Cadangan Kemudahan Awam. vii Cadangan Infrastruktur dan Utiliti. viii Cadangan Landskap. ix Langkah-langkah Pelaksanaan.	9			Skala pemarkahan : 1/9 : 1 Markah 2/9 : 2 Markah 3/9 : 3 Markah 4/9 : 4 Markah 5/9 : 5 Markah 6/9 : 6 Markah 7/9 : 7 Markah 8/9 : 8 Markah 9/9 : 9 Markah *Nota : Kategori LCP 6 Kategori LCP 7A Kategori LCP 7B Bagi perkara 4.2 ii Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan) Kategori LCP 6 Kategori LCP 7B Bagi perkara 4.2 iii Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan) Kategori LCP 6 Kategori LCP 7A Bagi perkara 4.2 vi Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan) Kategori LCP 7A Bagi perkara 4.2 vii Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan) Kategori LCP 6 Kategori LCP 7A Bagi perkara 4.2 viii Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
	Skala Markah	10			

BIL	KRITERIA	PEMBERAT MARKAH	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN PSP	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN MBS	CATATAN
C5	PEMATUHAN RANCANGAN PEMAJUAN, UNDANG-UNDANG BERKAITAN DAN INISIATIF KHAS				
C5.1	Penerangan mengenai pematuhan kepada rancangan pemajuan dan aspek kawalan perancangan yang dipatuhi. Pematuhan Dasar Rancangan Pemajuan Nasional (RFN/DPF Negara/DPN2)	Wajib	Wajib		Merupakan perkara wajib
1	Penerangan mengenai pematuhan dasar Rancangan Fizikal Negara.	4			Skala pemarkahan : 1 point : 1 input dasar 2 point : 2 input dasar 3 point : 3 input dasar 4 point : 4 input dasar
2	Penerangan mengenai pematuhan dasar Rancangan Perancangan Fizikal Desa Negara.				
3	Penerangan mengenai pematuhan dasar Perbandaran Negara 2.				
4	Penerangan mengenai pematuhan dasar pemajuan nasional lain yang berkaitan.				
C5.2	Pematuhan Dasar Rancangan Struktur Negeri				
1	Penerangan mengenai pematuhan dasar rancangan struktur yang digunakan dalam cadangan pemajuan.	3			Skala pemarkahan : 1 point : Mempunyai input dasar 2 point : Cad. Pembangunan beri Impak terhadap dasar 3 point : Cad. Pembangunan dapat mencapai sasaran dasar
C5.3	Pematuhan Rancangan Tempatan				
1	Penerangan mengenai pematuhan terhadap rancangan tempatan dari aspek zon guna tanah, densiti, kawalan had ketinggian, nisbah plot, kawasan plinth, garis panduan perancangan dan kawalan pembangunan.	10			Skala pemarkahan : 1-2 point : zon guna tanah 3-4 point : zon guna tanah dan densiti 5 point : zon guna tanah, densiti dan kawalan had ketinggian. 5-6 point : zon guna tanah, densiti, kawalan had ketinggian dan nisbah plot. 7-8 point : zon guna tanah, densiti, kawalan had ketinggian, nisbah plot dan kawasan plinth. 8-9 point : zon guna tanah, densiti, kawalan had ketinggian, nisbah plot, kawasan plinth dan gp perancangan. 9-10 point : zon guna tanah, densiti, kawalan had ketinggian, nisbah plot, kawasan plinth dan gp perancangan, kawalan pembangunan dan lain-lain yang berkaitan.
C5.4	Pematuhan Perkara Teknikal Lain				
1	Penerangan mengenai perkara teknikal lain seperti garis panduan/arahan teknik/manual yang ditetapkan oleh agensi teknikal lain.	4			Skala pemarkahan : 1 point : 1 input teknikal 2 point : 2 input teknikal 3 point : 3 input teknikal
C5.5	Pematuhan Dasar Kerajaan Berkaitan Perancangan dan Pembangunan				
1	Penerangan mengenai pematuhan terhadap dasar-dasar dan garis panduan berkaitan perancangan dan pembangunan negeri.	3			Skala pemarkahan : 1 point : 1 input dasar/garis panduan 2 point : 2 input dasar/garis panduan 3 point : 3 input dasar/garis panduan
2	Ulasan terperinci sama ada ketetapan dasar di dalam negeri diterjemahkan dan dipatuhi dalam cadangan pemajuan yang dirangka.	3			1 point : 1 input terjemahan 2 point : 2 input terjemahan 3 point : 3 input terjemahan
C5.6	Pematuhan Undang-undang Lain Yang Berkaitan				
1	Penerangan mengenai pematuhan terhadap undang-undang lain yang berkaitan termasuklah kaedah-kaedah yang dibuat di bawah Akta 172, Akta 508 & Akta 672.	3			Skala pemarkahan : 1 point : 1 input undang-undang 2 point : 2 input undang-undang 3 point : 3 input undang-undang
C5.7	Inisiatif Khas				
1	Penerangan tentang apa-apa amalan perancangan terbaik atau inovasi yang dicadangkan dalam cadangan pemajuan (jika ada) bagi memperkukuh justifikasi untuk kelulusan dan pertimbangan inisiatif. Contoh : penerapan ciri-ciri <i>eco friendly development</i> , <i>green building</i> , bandar selamat dan sebagainya.	5			Skala pemarkahan : 1 point : Mempunyai 1 input inisiatif 2 point : Mempunyai 2 input inisiatif 3 point : Mempunyai 3 input inisiatif 4 point : Cadangan pembangunan ini memberi Impak kepada pencapaian konsep pembangunan yang dicadangkan. 5 point : Cad. Pembangunan ini mengaplikasikan inisiatif-inisiatif dalam menerapkan konsep dan ciri-ciri yang dicadangkan. * Sebagai alternatif, 5 point akan diberikan secara langsung bagi mana-mana projek yang dapat mencapai pengurangan karbon berasaskan kepada <i>Low Carbon Cities Framework</i> sama ada menggunakan <i>LCCF Checklist</i> atau <i>LCCF Track (Carbon Absolute)</i> .
	Skala Markah	35			

BIL	KRITERIA	PEMBERAT MARKAH	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN PSP	SEMAKAN MARKAH YANG PERLU DILENGKAPKAN MBS	CATATAN
C6	PENJELASAN IMPAK PEMAJUAN				
C6.1	Penerangan impak dengan menyediakan maklumat tentang jangkaan kesan pembangunan pada masa hadapan. Merangkumi aspek-aspek berikut : Impak Fizikal				*Nota : Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
1	Penerangan impak cadangan terhadap keadaan fizikal kawasan dari segi topografi, guna tanah, latar langit, rupa bentuk bandar, estetik dan intensiti pembangunan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
2	Cadangan langkah-langkah mitigasi.	2			Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
C6.2	Impak Ekonomi				*Nota : Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
1	Penerangan impak cadangan terhadap ekonomi kawasan dari segi penjana penduduk, peluang pekerjaan, peluang pelaburan dan faktor lain yang berkaitan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
2	Cadangan langkah-langkah mitigasi.	1			Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
C6.3	Impak Infrastruktur dan Utiliti				*Nota : Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
1	Penerangan impak cadangan terhadap infrastruktur sedia ada dan peningkatan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
2	Penerangan impak cadangan terhadap lalulintas kawasan dan TIA jika berkaitan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
3	Cadangan penambahbaikan kualiti infrastruktur/trafik masa hadapan.	2			Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
C6.4	Impak Sosial				*Nota : Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
1	Penerangan impak cadangan terhadap individu dan komuniti setempat dari segi aktiviti, kualiti dan kesejahteraan hidup, kesihatan serta keselamatan.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
2	Cadangan langkah-langkah mitigasi untuk menangani impak negatif.	2			Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
C6.5	Impak Alam Sekitar				*Nota : Kategori LCP 7A Tidak Berkaitan (Markah Penuh Diberikan)
1	Penerangan impak cadangan terhadap alam sekitar termasuk kesan guna tanah dan operasi aktiviti yang akan berlaku ke atas kualiti air, udara dan bunyi serta Laporan EIA (jika berkaitan).	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
2	Cadangan langkah-langkah mitigasi.	2			Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
C6.6	Impak Bencana Alam				*Nota : Kategori LCP 1A / LCP 5 / LCP 6 / LCP 7A / LCP 7B
1	Penerangan impak cadangan terhadap bencana alam yang dijangka berlaku seperti banjir kilat, tanah runtuh, kesan rumah hijau dan sebagainya.	2			Ada dan Lengkap : 2 Markah
2	Cadangan langkah-langkah mitigasi.	2			Ada, tetapi Tidak Lengkap : 1 Markah
	Skala Markah	25			
	MARKAH KESELURUHAN	100			

**RUMUSAN KRITERIA PEMARKAHAN
PENILAIAN LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP)
[MyLCPscorecard]**

Tajuk Projek	:	(Perlu diisi oleh pemohon)
Lokasi Projek	:	(Perlu diisi oleh pemohon)
Nama PBT	:	(Perlu diisi oleh pemohon)
Nama Perunding	:	(Perlu diisi oleh pemohon)
Kategori LCP	:	(Perlu diisi oleh pemohon)

Rumusan Kriteria	PERKARA	PEMBERAT	SKOR MARKAH
C1	: KANDUNGAN, FORMAT DAN KETEPATAN MAKLUMAT	5	
C2	: KONSEP JUSTIFIKASI PEMAJUAN, PELAN LOKASI, PELAN TAPAK & BUTIRAN HAK MILIK	15	
C3	: JENIS/HASIL ANALISIS (PERANCANGAN TAPAK)	10	
C4	: PENJELASAN CADANGAN PEMAJUAN	10	
C5	: PEMATUHAN RANCANGAN PEMAJUAN	35	
C6	: PENJELASAN IMPAK PEMAJUAN	25	
JUMLAH KESELURUHAN		100	0

Skala Markah	:	<50% - LCP Tidak Diterima 51-80% - LCP Diterima Dengan Pindaan >80% - LCP Diterima	0 %
--------------	---	--	------------

KATEGORI LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP)	
LCP 1A	Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan
LCP 5	Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah (KM Tempoh Terhad)
LCP 6	Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan (KM Tempoh Terhad)
LCP 7A	Kebenaran Merancang Pecah Sempadan / Cantuman / Serahbalik & Bermilik Semula (Tidak melibatkan pendirian Bangunan)
LCP 7B	Kebenaran Merancang Pecah Sempadan / Cantuman / Serahbalik & Bermilik Semula (Melibatkan pendirian Bangunan)



PELAN KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN

Skala (Mengikut Kesesuaian)
(Dimana ianya mestilah mudah dibaca)

Saiz Kertas : A0 / A1



PELAN KUNCI



PELAN LOKASI

PEDUNAK :

KOMPONEN PEMBANGUNAN	UNIT	%	EKAR	%
JUMLAH KESELURUHAN				

KELULUSAN MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

KEBENARAN MERANCANG
CADANGAN PEMAJUAN INI
DILULUSKAN
MENGIKUT SEKSYEN 22(3)
AKTA PERANCANGAN BANDAR & DESA 1976
AKTA 172

.....
TPY. HAJI HAZRI BIN A. GHANI
b.p. DATUK BANDAR
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
Tarikh :

PERINGATAN :
KEBENARAN MERANCANG INI HANYA SAH DALAM TEMPON 12 BULAN DARI TARIKH IANYA
DIKELUARKAN MENGIKUT SEKSYEN 24 (1) AKTA 172



JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

TAJUK CADANGAN :
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN BAGI TUJUAN

JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

NO. DAFTAR PELAN :

NO. FAIL :

Mesyuarat Jawatankuasa Unit Pusat Seempat (OSC)

MBS BI :

Tarikh Mesyuarat Jawatankuasa Unit Pusat Seempat (OSC)

Keputusan Mesyuarat : LULUS / LULUS BERSYARAT

Syarat-syarat kelulusan mengikut surat rujukan

MBS :

Bertarikh :

NO. PELAN :
NO FAIL :
INDEKS :
SKALA :
TARIKH :

TANDATANGAN PEMILIK TANAH :
Kami bersetuju dengan pelan susunatur ini.
.....
(NAMA, ALAMAT & NO. TELEFON)

TANDATANGAN PEMAJU :
Kami bersetuju dengan pelan susunatur ini.
.....
(NAMA, ALAMAT & NO. TELEFON)

TANDATANGAN JURURANCANG BANDAR BERTAUJAH :
Kami bersetuju dengan pelan susunatur ini.
.....
(NAMA, ALAMAT & NO. TELEFON)

PENGARAH
PEJABAT TANAH & GALIAN NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
Tarikh :



PELAN PRA - HITUNGAN

Skala (Mengikut Kesesuaian)
(Dimana ianya mestilah mudah dibaca)
Saiz Kertas : A0 / A1



PELAN KUNCI



PELAN LOKASI

PETUNJUK :

KOMPONEN PEMBANGUNAN	UNIT	%	EKAR	%
JUMLAH KESELURUHAN				

KELULUSAN MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

PELAN PRA - HITUNGAN NI ADALAH :

- A) DAKU SHI DAN SELAMAT DENGAN KEBERHAKMERAN MERANCANG YANG TELAH DILULUSKAN OLEH MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
NO. PELAN : _____
BERTARIKH : _____
- B) NI WALAH PELAN YANG DILULUSKAN KEPADA SURAT MES. DL : _____
BERTARIKH : _____

TPY. HAJI NAZRI BIN A. GHANI
b.p. DATUK BANDAR
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
Tarikh :



JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

TAJUK CADANGAN :
PERMOHONAN PELAN PRA - HITUNGAN BAGI TUJUAN

NO. PELAN :

NO. FAIL :

INDEKS :

SKALA :

TARIKH :

TANDATANGAN PEMILIK TANAH :
Kami bersetuju dengan pelan susunatur ini.

(NAMA, ALAMAT & NO. TELEFON)

TANDATANGAN PEMAJU :
Kami bersetuju dengan pelan susunatur ini.

(NAMA, ALAMAT & NO. TELEFON)

TANDATANGAN JURUKUR :
Kami bersetuju dengan pelan susunatur ini.

(NAMA, ALAMAT & NO. TELEFON)

PENGARAH
PEJABAT TANAH & GALIAN NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
Tarikh :

